# **Образец претензии при покупке некачественного товара**

Директору ООО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*название*)

(*или индивидуальному предпринимателю - ФИО)*

г.Тулун, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_\_,

магазин « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО),

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕТЕНЗИЯ**

*(\_\_\_\_\_ дата)* в Вашем магазине «\_\_\_\_\_\_\_\_», расположенном по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать адрес нахождения торговой точки)* мною были куплены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование приобретенного некачественного товара)*, стоимостью \_\_\_\_\_\_ руб., гарантийный срок \_\_\_\_ дней.

В течение гарантийного периода в товаре обнаружен недостаток. А именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(представить максимально полное описание недостатков, выявленных в приобретенном товаре)*.

На основании пункта 1 статьи 18 и статьи 20 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» прошу безвозмездно устранить недостаток купленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование приобретенного некачественного товара)* в течение 7 дней.

Если недостаток неустраним, прошу расторгнуть договор купли-продажи и возвратить, в соответствии со статьей 22 указанного Закона, уплаченные за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование приобретенного некачественного товара)* \_\_\_\_\_ рублей в 10-дневный срок на мой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать реквизиты банковского счета для возврата средств)*.

Приложение:

- копия чека;

- фотоматериалы, подтверждающие недостатки товара (при наличии).

*Претензия составляется в 2-х экземплярах. Один вручается продавцу, а на втором, (Вашем экземпляре) нужно, чтобы продавец поставил роспись и дату получения претензии. В течение 10-ти дней с момента вручения претензии Ваше требование должно быть выполнено, либо направлен письменный отказ. В случае получения отказа, Вы вправе обратиться в суд.*