



26 декабря 2024 г. № 2307

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН» МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА  
ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ИМИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Тулуна, утвержденным постановлением администрации городского округа от 28.04.2020 № 1720, ст.ст. 28, 42 Устава муниципального образования – «город Тулун», администрация городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования – «город Тулун» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

2. Признать утратившим силу:

2.1. постановление администрации городского округа от 09.09.2011 № 1247 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального образования – «город Тулун» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Тулуна»;

2.2. постановление администрации городского округа от 18.12.2013 № 2323 «О внесении изменений и дополнений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального образования – «город Тулун» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Тулуна»;

2.3. постановление администрации городского округа от 05.02.2014 № 134 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального образования – «город Тулун» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Тулуна»;



2.4. постановление администрации городского округа от 27.01.2024 № 375 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального образования – «город Тулун» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Тулуна».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета социальной политики администрации городского округа Кузьменко А.Ф.

Мэр города Тулуна



М.И. Гильдебрант



## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН» МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования – «город Тулун» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из бюджета муниципального образования – «город Тулун» муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям (далее - бюджетные (автономные) учреждения) субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее – субсидии), а также устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий.

### **Раздел II. Определение и изменение объема субсидий**

2. Объем субсидий определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных (автономных) учреждений (далее – Учредитель), в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации городского округа от 28.04.2020 № 1720, исходя из:

1) нормативных затрат на оказание бюджетным (автономным) учреждением муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам (выполнение работ);

2) нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением или приобретенного бюджетным (автономным) учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

3. Объем субсидии может быть пересмотрен Учредителем бюджетному (автономному) учреждению в течение срока выполнения муниципального задания на основании:

1) изменения объемов муниципальных услуг (работ), являющихся предметом муниципального задания;

2) внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

3) изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на текущий финансовый год на финансовое



обеспечение выполнения муниципального задания;

4) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. При оказании в случаях, установленных действующими нормативными правовыми актами, бюджетным (автономным) учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) потребителям частично за плату в пределах установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

Величина частичной оплаты муниципальных услуг (работ) потребителями определяется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Объем нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества, частично возмещаемый потребителями муниципальных услуг (работ) в размере установленной платы, в расчет субсидии не включается.

5. Если бюджетное (автономное) учреждение осуществляет свою деятельность по оказанию услуг или выполнению работ для потребителей только на платной основе, субсидия из местного бюджета не предоставляется.

6. В случае если бюджетным (автономным) учреждением оказываются услуги в рамках реализации переданных государственных полномочий субъекта Российской Федерации, объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания формируется с учетом средств субвенции, переданной муниципальному образованию – «город Тулун» на данные цели.

7. Уменьшение объема субсидии бюджетному (автономному) учреждению в течение срока выполнения муниципального задания Учредителем возможно.

8. При фактическом исполнении муниципального задания бюджетным (автономным) учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, объем субсидии не увеличивается.

### **Раздел III. Условия предоставления субсидий**

9. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю на указанные цели.

10. Предоставление субсидий бюджетным (автономным) учреждениям в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (далее – Соглашение), заключаемого Учредителем с бюджетным (автономным) учреждением по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

11. Субсидии бюджетным учреждениям перечисляются в установленном порядке на лицевые счета бюджетных учреждений, открытые в финансовом органе администрации городского округа.

Субсидии автономным учреждениям перечисляются в установленном порядке на лицевые счета автономных учреждений, открытые в финансовом органе администрации городского округа, или на счета, открытые автономным учреждениям в кредитной организации.

12. Перечисление субсидии осуществляется Учредителем в соответствии с графиком, определенным Соглашением, но не реже одного раза в месяц.

13. В случае невыполнения и (или) нарушения бюджетным (автономным) учреждением условий Соглашения, перечисление субсидии может быть приостановлено по решению Учредителя, до устранения нарушений.



14. Бюджетные (автономные) учреждения информируют Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем субсидии.

15. В случае перечисления субсидии Учредителем бюджетным (автономным) учреждениям в соответствующем финансовом году не в полном объеме, в очередном финансовом году Учредитель не перерегистрирует неисполненные обязательства.

#### **Раздел IV. Контроль использования субсидии**

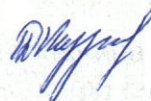
16. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Учредителем и органами муниципального финансового контроля.

17. Бюджетные (автономные) учреждения обеспечивают условия для осуществления Учредителем и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

18. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии могут быть использованы бюджетным (автономным) учреждением в очередном финансовом году на те же цели.

19. При фактическом исполнении муниципального задания бюджетным (автономным) учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, а также в случае обнаружения фактов нецелевого использования субсидии, соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет муниципального образования – «город Тулун» в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), или объему средств, использованных не по целевому назначению.

Председатель Комитета социальной политики  
администрации городского округа



А.Ф. Кузьменко



**Соглашение № \_\_\_\_\_  
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. Тулун

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя  
муниципального учреждения)

которому, как получателю средств бюджета муниципального образования –  
«город Тулун», доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление  
субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое  
обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем  
«Учредитель», в лице руководителя \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование муниципального учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице  
руководителя \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным  
кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и финансового  
обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным  
постановлением администрации городского округа от 28.04.2020 № 1720 (далее -  
Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### **I. Предмет соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
Учреждению из бюджета муниципального образования – «город Тулун» в 20\_\_  
году / 20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Субсидия, муниципальное  
задание).

### **II. Порядок и условия предоставления Субсидии**

2. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.



3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств бюджета муниципального образования – «город Тулун», по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей;  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей;  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.  
(сумма прописью)

4. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с Порядком.

### III. Порядок перечисления Субсидии

5. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком на лицевой счет, открытый Учреждению финансовым органом.

### IV. Взаимодействие Сторон

6. Учредитель обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

2) обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;

4) рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней после получения предложений.

7. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

2) принимать решение об изменении размера Субсидии:

а) при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:  
- уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения;

- увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 2 части 9 раздела IV настоящего Соглашения;

б) без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров



выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов.

3) вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, на основании данных, представленных Учреждением.

8. Учреждение обязуется:

1) предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3 части 6 раздела IV настоящего Соглашения;

2) осуществлять в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату на 1 января 20\_\_ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем на основании анализа отчета об исполнении муниципального задания;

3) направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Учреждением;

4) представлять Учредителю в соответствии с Порядком отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно Порядку, установленному Учредителем.

9. Учреждение вправе:

1) направлять не использованный в 20\_\_ г. остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования - «город Тулун» в соответствии с пунктом 2 части 8 раздела IV настоящего Соглашения;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## **V. Ответственность сторон**

10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Заключительные положения**

11. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного частью 12 раздела VI настоящего Соглашения.

12. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.



13. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания, по установленным в нем основаниям, неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального образования – «город Тулун».

14. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. Претензионный порядок решения споров по соглашению обязателен для сторон. Срок рассмотрения претензий составляет 10 календарных дней с момента получения. В случае не урегулирования споров путем переговоров и в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в суд.

15. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

16. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2 части 7 раздела IV настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступает в законную силу с момента подписания.

17. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны на реквизиты, указанные в разделе VII настоящего Соглашения.

18. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеет равную юридическую силу.

## VII. Платежные реквизиты сторон

Учредитель	Учреждение
_____	_____
_____	_____
_____	_____
Место нахождения Банковские реквизиты ИНН БИК р/с л/с	Место нахождения Банковские реквизиты ИНН БИК р/с л/с
Руководитель	Руководитель
_____	_____
(Ф.И.О.) М.П.	(Ф.И.О.) М.П.



### График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

№ п/п	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, руб.	Изменения сумм, подлежащих перечислению (в случае внесения изменения в график) руб.
1	2	3	4
1	- до «__» _____ 20__ г.		
2	- до «__» _____ 20__ г.		
3	- до «__» _____ 20__ г.		
4	- до «__» _____ 20__ г.		
5	- до «__» _____ 20__ г.		
ВСЕГО:			

Руководитель Учредителя

М.П.

/подпись/

Руководитель Учреждения

М.П.

/подпись/