**ИЗВЕЩЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА**

Администрация муниципального образования – «город Тулун» извещает заинтересованных жителей города Тулуна о поступлении инициативного проекта **«Пионерская зорька»**

| № п/п | Общая характеристика проекта | Сведения | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование инициативного проекта | «Пионерская зорька» | | | | | | |
| 2 | Наименование приоритетного направления инициативного проекта | Материально-техническое обеспечение муниципальных учреждений социальной сферы | | | | | | |
| 3 | Название и реквизиты документа стратегического или территориального планирования, в котором имеется информация о необходимости решения описанной в инициативном проекте проблемы | 1. Стратегия социально-экономического образования – «город Тулун» на период до 2036 года утв. Решением Думы городского округа 6 созыва от 30 ноября 2018г. № 28 ДГО;  2. Региональный проект «Успех каждого ребенка» в рамках Национального проекта «Образование»;  3. Муниципальная программа города Тулуна «Образование» и муниципальный проект «Успех каждого ребенка» в рамках реализации Национального проекта «Образование» утвержден распоряжением Управления образования от 25.12.2019 г. №126;  4. Концепция дополнительного образования до 2030 г. от 31 марта 2022г.; | | | | | | |
| 4 | Сведения об инициаторах инициативного проекта (необходимо заполнить одну из строк 4.1 - [4.4](#P233)): | Х | | | | | | |
| 4.1 | инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области (далее - муниципальное образование), с указанием количества человек[[1]](#footnote-1) | 1. Собещиков Юрий Викторович  2. Сулима Светлана Александровна;  3. Чужакина Анастасия Валерьевна;  4. Перова Вероника Юрьевна;  5. Фролова Наталья Николаевна;  6. Иванова Ольга Юрьевна.  (решение Думы города Тулуна от 31.05.2023г. №24-ДГО «Об утверждении положения об инициативных проектов выдвинутых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансферов из бюджета Иркутской области») | | | | | | |
| 4.2 | орган территориального общественного самоуправления, с указанием его наименования |  | | | | | | |
| 4.3 | староста соответствующего сельского населенного пункта, с указанием наименования, даты и номера нормативного правового акта представительного органа муниципального образования о назначении старосты |  | | | | | | |
| 4.4 | иные лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, с указанием инициатора проекта, наименования, даты и номера нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, которым предоставлено право иным лицам выступить инициаторами проекта |  | | | | | | |
| 5 | Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части | 1. Отсутствие интерактивных образовательных пространств, посвященных истории движения пионеров.  В 1934г. в г. Тулуне открылся Дом пионеров и школьников. Первоначально он размещался в церкви, в школе №2 и в 5 базовой школе по ул. Советская. В 1970г. Дом пионеров и школьников был перенесен в здание городского Дома культуры (дом купеческого собрания) по ул. Ленина, 96. В 1996г. Дом пионеров и школьников был переименован в Дом детского творчества ныне Центр развития творчества детей и юношества «Кристалл». На протяжении многих лет существовала экспозиция, посвящённая пионерской истории. После наводнения 2019 г, большая часть экспозиции была утрачена.  На данный момент проблема музея пионерии в МАУ ДО «Кристалл» заключается в том, что:  1. предметы экспозиции требуют реставрации;  2. необходимо оборудование для расширения экспозиции;  3. утрачено внимание к истории пионерии.  Необходимо содержательное наполнение: увеличение перечня экспонатов, зонирование: музей + интерактивная площадка.  - в целях сохранения ценных и редких фото, будет произведена оцифровка и создан онлайн каталог для доступа к оцифрованным материалам.  - экспозиция "Пионерская форма" (реалистичные манекены детей пионеров в форменной одежде, значки, галстуки, нашивки).  - рапорта первичных отделений периода Советского союза.  - восстановление атрибутики пионерии (барабан, горн, знамя, флаги).  - экспозиция школьных принадлежностей, мебели советского периода.  - проекция пионерского костра (голограмма).  - поиск и сбор документов и материалов о деятельности организации и ее членов (через тематические встречи: членов городских и районных штабов, старших пионерских вожатых и др.);  - аудио и видео запись бывших пионеров, вожатых;  - приобретение оборудование музея (витрины, стенды, тумбы);  - демонстрационное оборудование (  интерактивный стол, интерактивная панель) для расширения экспозиции.  - приобретение видеокамеры, штатива, карты памяти, радиосистемы, ноутбук.  В интерактивной зоне у участников экскурсии будет возможность научиться барабанному бою, пройти онлайн квиз "Маршрут пионерии", познакомиться с разнообразием современного детского движения через посещение виртуального реестра детских общественных объединений города и района, погрузиться в историю детского движения школ города.  -  проведение экскурсий в различных формах: музейный урок, экскурсия-игра и др.  Привлечь внимание участников детского движения города и района через новый формат проведения экскурсий - интерактивный, для этого нужно привлечь специалистов по разработки страницы музея на сайте МАУ ДО «Кристалл», а также создание платформы для интерактивной активности посетителей музея. | | | | | | |
| 6 | Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта | Ожидаемые результаты:  - создание новых экспозиций: «Судьба семьи в судьбе страны», «Вожатые, какое имя гордое!», «Детское движение вчера, сегодня, завтра»;  - создание фонотеки «Живые голоса истории» и фильмотеки «Быть первыми время нас учит»;  - развивать мотивацию детей к познанию истории своей Родины через активное участие экскурсионных, исследовательских, игровых формах работы;  - будет оказано содействие сохранению исторической памяти о пионерской организации 1922-1991гг. содействие педагогическим работникам, в т.ч. вожатым - руководителям групп детско-юношеского движения детей школьного возраста в деле сохранения положительного опыта пионерской организации Советского Союза 1922-1991гг. | | | | | | |
| 7 | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (в рублях) | Общая сумма: 2000 000 руб.;  1. Витрины;  2. Интерактивное оборудование;  3. Реальные манекены детей (мальчик и девочка);  4. Имитация пионерского костра:  5. Видео и аудио аппаратура;  6. Оргтехника;  7. Изготовление баннеров | | | | | | |
| 8 | Планируемый объем финансирования инициативного проекта за счет инициативных платежей (в рублях) | 200000 руб. | | | | | | |
| 9 | Планируемые сроки реализации инициативного проекта (не более 1 года) | декабрь 2025г. | | | | | | |
| 10 | Сведения о планируемом (возможном) имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта: | Х | | | | | | |
| 10.1 | наименование имущественной формы участия в реализации инициативного проекта (предоставление техники, транспортных средств, оборудования и других форм) | № п.п. | | Имущественная форма | | | | Да/нет |
| 1 | | предоставление автотранспортных средств (за исключением специальной и специализированной техники) | | | | да |
| 2 | | предоставление специальной и специализированной техники | | | | нет |
| 3 | | предоставление оборудования и (или) инструментов, в том числе хозяйственного инвентаря | | | | да |
| 4 | | предоставление материалов (расходных материалов) | | | | да |
| 5 | | другие формы (*расшифровать*) | | | | нет |
| 10.2 | количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации инициативного проекта | № п.п. | | Наименование видов деятельности (работ) | | Количество граждан, человек | | |
| 1 | | Консультативная помощь по экспозиционно-выставочному пространству, методические рекомендации | | 4 чел. | | |
| 2 | | Запись, монтаж, озвучивание видеосюжетов | | 3 чел. | | |
| 3 | | Поиск, подбор информации, интервьюирование, разработка макетов, дизайна, цифровизация фотографий, газет. Проведение экскурсий, квестов. | | 20 чел. | | |
| ИТОГО | | | | 27 чел. | | |
| 11 | Территория муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект: | Х | | | | | | |
| 11.1 | наименование муниципального образования (указывается городской округ, муниципальный округ, муниципальный район или поселение исходя из полномочий органов местного самоуправления, в рамках которых реализуется инициативный проект) | Муниципальное образование – город Тулун | | | | | | |
| 11.2 | населенный пункт | г. Тулун | | | | | | |
| 11.3 | адрес (при наличии): улица, номер дома | ул. Сигаева, 3 | | | | | | |
| 12 | Количество благополучателей - всего (человек) | 3254 чел. | | | | | | |
| 13 | Сведения об одобрении проекта жителями муниципального образования (человек) | по итогам схода, собрания или конференции граждан | | | | |  | |
| по результатам опроса граждан и (или) подписным листам | | | | | 103 чел. | |
| Всего: | | | | | 103 чел. | |
| 14 | Информационная поддержка инициативного проекта | № п.п. | Вид поддержи | | Наименование информационного ресурса (с указанием ссылки на опубликование информации) | | | |
| 1. | публикации в средствах массовой информации | |  | | | |
| 2. | размещение в сети «Интернет» | | <https://www.crystal-tulun.ru/главная-страница> | | | |
| 3. | размещение в социальных сетях | | <https://vk.com/wall-145294684_768>  <https://t.me/kristalltulun/385> | | | |
| 4. | размещение на информационных стендах | | <https://disk.yandex.ru/i/GfJUKduzS3dYOg> | | | |
| 5. | другие виды (расшифровать) | |  | | | |
| 15 | Контактные данные представителя инициативного проекта | Телефон: | | | | | | |
| E-mail: [CDOkristall@yandex.ru](mailto:CDOkristall@yandex.ru) | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | |

Заинтересованные жители города Тулуна, достигшие шестнадцатилетнего возраста, могут представить свои замечания и предложения по инициативному проекту в письменном виде по адресу ул.  Ленина, 99 кабинет 21 или на адрес электронной почты [fin09@govirk.ru](mailto:fin09@govirk.ru) **в срок до 17.00 часов 5 сентября 2024 года.**

1. В случае уменьшения численности инициативной группы дополнительно указывается наименование, дата и номер нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, которым предоставлено данное право. [↑](#footnote-ref-1)