



30 сентября 2025 г. № 1492

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДВОЗА ПИТЬЕВОЙ
ВОДЫ НАСЕЛЕНИЮ, ПРОЖИВАЮЩЕМУ НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
– «ГОРОД ТУЛУН», НЕОБЕСПЕЧЕННОГО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫМ ХОЛОДНЫМ
ВОДОСНАБЖЕНИЕМ**

В целях обеспечения питьевой водой граждан, проживающих на территории муниципального образования – «город Тулун», необеспеченных централизованным холодным водоснабжением, руководствуясь частью 9 статьи 7 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 года № 644, руководствуясь ст. ст. 6, 28, 42 Устава города Тулуна, администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подвоза питьевой воды населению, проживающему на территории муниципального образования – «город Тулун», необеспеченных централизованным холодным водоснабжением (Приложение №1).
2. Определить в качестве организации, осуществляющей подвоз питьевой воды, проживающих в жилых домах граждан, необеспеченных централизованным холодным водоснабжением на территории муниципального образования – «город Тулун», общество с ограниченной ответственностью «Благоустройство» (далее - ООО «Благоустройство»).
3. Установить зоной деятельности ООО «Благоустройство» улицы муниципального образования - «город Тулун», необеспеченные централизованным холодным водоснабжением.
4. Поручить организации ООО «Благоустройство» разработать и установить тариф на подвоз воды населению в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании в сфере водоснабжения и водоотведения».
5. Утвердить норму потребления в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении

Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»:

- для взрослого населения и подростков (от 14 лет и старше) – 54 литра на человека в сутки;

- для детей от 1 года до 14 лет и кормящих женщин – 57 литров на человека в сутки.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Тулунский вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-мэра городского округа Шаяхматова С.В.

И.о. мэра города Тулуна



С.В. Шаяхматов

ПОРЯДОК ПОДВОЗА ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ НАСЕЛЕНИЮ, ПРОЖИВАЮЩЕМУ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ТУЛУНА, НЕОБЕСПЕЧЕННЫХ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫМ ХОЛОДНЫМ ВОДОСНАБЖЕНИЕМ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок вводится с целью организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению муниципального образования – «город Тулун», проживающему в жилых домах, не подключенных к централизованной системе холодного водоснабжения и нецентрализованной системе холодного водоснабжения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 7.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07. 2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05. 2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»;
- санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01. 2021 № 3.

1.3. Порядок регулирует отношения между абонентами и ООО «Благоустройство» в сфере оказания услуг по подвозу питьевой воды.

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

- абоненты – население муниципального образования – «город Тулун», пользующееся привозной питьевой водой для коммунально-бытовых нужд и не использующие воду для осуществления коммерческой деятельности;
- питьевая вода – вода, за исключением бутилированной питьевой воды, предназначенная для питья, приготовления пищи и других хозяйственно-бытовых нужд населения.

Иные термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных действующим законодательством о водоснабжении.

1.5. Настоящий Порядок регулирует:

- права абонентов на предоставление им услуги надлежащего качества и в установленные сроки, на получение информации о предоставлении услуги, а также обязанности и ответственность абонентов при организации подвоза питьевой воды.

- взаимоотношения между абонентами, пользующихся привозной водой и гарантирующей организацией – ООО «Благоустройство», осуществляющей подвоз питьевой воды населению города Тулуна;

- учет отпускаемой воды;

- порядок осуществления расчетов за подвоз питьевой воды;

- иные вопросы, связанные с организацией подвоза питьевой воды.

1.5. Оплата за услугу по холодному водоснабжению, организованному путем подвоза питьевой воды, осуществляется по тарифу на подвоз питьевой воды, утвержденному постановлением администрации городского округа.

II. Условия оказания услуги по подвозу питьевой воды

2.1. Для получения услуги по холодному водоснабжению, организованному путем подвоза питьевой воды населению муниципального образования – «город Тулун» (заключения договора на подвоз питьевой воды) абоненту необходимо подать заявку в ООО «Благоустройство» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации - собственника (нанимателя) жилого помещения;

- сведения о количестве питьевой воды, которую необходимо доставить потребителю единовременно;

- контактный телефон.

2.2. Договор на подвоз питьевой воды заключается только с собственниками и (или) нанимателями жилых помещений при предъявлении соответствующих документов. Объем подвозимой воды определяется в соответствии с заявкой.

Минимальная норма водообеспечения абонентов определяется в соответствии с Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07. 2013 № 644 «Об утверждении и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», и составляет не менее 54 литров воды на одного человека в сутки.

Минимальный объем отпускаемой питьевой воды в сутки рассчитывается по формуле: 54 л. умноженное на количество человек, указанных в заявке.

2.3. На основании договора, начиная с даты его заключения, абоненту производится подвоз воды с периодичностью, согласно графику, установленному договором на подвоз питьевой воды.

Договором на подвоз питьевой воды определяется минимальный объем отпускаемой воды за один подвоз, но не менее объема, установленного в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.4. Абонент производит оплату по факту за поставленный ресурс.

Порядок учета отпускаемой воды и осуществления расчетов за подвоз воды определяется договором на подвоз питьевой воды.

2.5. В случае отклонения фактического среднемесячного объема подвозимой питьевой воды над установленной договором, ООО «Благоустройство» вправе производить корректировку объема подвоза питьевой воды.

2.6. Для оказания населению муниципального образования – «город Тулун» услуги по подвозу питьевой воды ООО «Благоустройство» обязан:

- производить доставку питьевой воды автомобильным транспортом;

- содержать спецтехнику в исправном состоянии;

- производить в соответствии с утвержденным графиком дезинфекцию и промывку емкостей, в которых осуществляется транспортировка питьевой воды населению;

- производить подвоз питьевой воды населению в сроки, определенные графиком подвоза воды;

- доводить до абонентов информацию о стоимости услуги по подвозу воды, о графике подвоза воды, об изменении графика подвоза воды;

- подъезд автоцистерны производить строго до границы разграничения (без заезда на частную собственность).

- обеспечивать качество питьевой воды, доставляемой населению спецтранспортом, в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

2.7. Для получения услуги по подвозу питьевой воды абонент обязан:

- обеспечить наличие на домах (участках) знаков дополнительной информации (табличек), описывающих местоположение объекта;

- содержать подъездные пути к домам (участкам) в удовлетворительном и безопасном для выполнения работ состоянии (расчищены, не затоплены, не загромождены и т.д.);

- обеспечить необходимый объем металлических или полиэтиленовых емкостей запаса воды не менее минимального объема отпускаемой питьевой воды в сутки, установленного пунктом 2.2. настоящего Порядка;

- предоставить в ООО «Благоустройство» данные о вместимости емкостей запаса воды;

- обеспечить беспрепятственный доступ персонала ООО «Благоустройство», осуществляющего заливку воды, к емкостям запаса воды (отсутствие собак, расстояние от места подъезда спецтехники до емкости запаса должно быть не более 5 (пяти) метров);

- обеспечить присутствие абонента (или иного совершеннолетнего лица по поручению абонента) в период завоза питьевой воды;

- обеспечить прием питьевой воды в вымытые и очищенные емкости;

- обеспечить своевременное подписание акта об оказании услуги;

- извещать ООО «Благоустройство» о смене правообладателя жилого помещения, о длительном отсутствии лиц, указанных в заявке, об изменении количества лиц, пользующихся услугой, контактных данных, указанных в заявке и договоре на подвоз питьевой воды.

III. Временное ограничение услуги по подвозу питьевой воды

3.1. ООО «Благоустройство» вправе приостановить подвоз питьевой воды в следующих случаях:

- подъездные пути находятся в неудовлетворительном состоянии и не соответствуют требованиям безопасности (не прочищены, затоплены, загромождены, недостаточная ширина для проезда спецтехники и т.д.);

- не обеспечен доступ персонала ООО «Благоустройство» к емкостям запаса воды (наличие собак, расстояние от емкости до места подъезда спецтехники более 5 (пяти) метров);

- емкость запаса воды менее минимального объема отпускаемой питьевой воды в сутки, установленного пунктом 2.2. настоящего Порядка;

- отсутствие абонента (совершеннолетнего лица по поручению абонента) в дни подвоза питьевой воды без уведомления гарантирующей организации;
- наличия у абонента задолженности по оплате по договору подвоза питьевой воды за два расчетных периода, установленных этим договором, и более.

3.2. После уведомления абонентом об устранении вышеперечисленных причин, доставка воды осуществляется в соответствии с графиком.

IV. Иные условия оказания услуги по подвозу питьевой воды

4.1. Стороны договора на подвоз питьевой воды несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В случае возникновения у ООО «Благоустройство» убытков по вине абонента (в связи с неисполнением абонентом обязанностей, установленных настоящим Порядком и договором на подвоз питьевой воды), последние возмещаются абонентом в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Споры между ООО «Благоустройство» и абонентом решаются в соответствии с договором на подвоз питьевой воды в установленном законодательством порядке.

4.3. Иные условия, не регламентированные настоящим Порядком, регулируются Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», а также договором на подвоз питьевой воды, заключенным между абонентом и поставщиком услуги.

Приложение № 1
к Порядку подвоза питьевой воды
населению проживающему
на территории города Тулуна,
необеспеченных централизованным
холодным водоснабжением

Директору ООО «Благоустройство»

от потребителя (ФИО) _____

адрес домовладения: _____

тел. _____

ЗАЯВКА
на подвоз питьевой воды

Прошу осуществить доставку (подвоз) холодной питьевой воды для обеспечения личных нужд моей семьи по адресу:

Количество лиц по указанному адресу: _____ чел.

Необходимое количество питьевой воды при единовременной поставке: _____ л.

Предоставлены копии документов:

1. Копия паспорта собственника (нанимателя) домовладения.
2. Копии документов, подтверждающих количество зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) лиц.
3. Копии документов на владение жилыми помещениями
4. _____

Дата «___» _____ 202_г.

(подпись)

(расшифровка подписи)