



29 января 2025 г. № 11

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»  
РАСПОРЯЖЕНИЕ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА ПО ФИНАНСАМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТИПОВОЙ ФОРМЫ СОГЛАШЕНИЯ  
(ДОГОВОРА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»  
СУБСИДИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ  
СУБСИДИЙ, ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом "ж" пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, местным бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 № 1782, руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования – «город Тулун», Положением о Комитете по финансам администрации городского округа, утвержденным постановлением администрации городского округа от 23.01.2017 № 20

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. распоряжение председателя Комитета по финансам администрации городского округа от 24.01.2017 № 01 «Об установлении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

2.2. распоряжение председателя Комитета по финансам администрации городского округа от 26.02.2018 № 06 «Об установлении типовой формы соглашений (договора) о предоставлении из бюджета муниципального

образования – «город Тулун» субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением»;

2.3. распоряжение председателя Комитета по финансам администрации городского округа от 29.12.2018 № 121 «О внесении изменений и дополнений в типовые формы соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

2.4. распоряжение председателя Комитета по финансам администрации городского округа от 12.04.2019 № 47 «О внесении изменений и дополнений в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Комитета по финансам  
администрации городского округа



Е.М. Петрова

**Типовая форма  
соглашения (договора) о предоставлении из бюджета  
муниципального образования – «город Тулун» субсидий, в том  
числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предприятиям, а также физическим лицам**

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления города Тулуна или иной  
организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством  
функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования –  
«город Тулун»)  
которому как получателю средств бюджета муниципального образования –  
«город Тулун» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

\_\_\_\_\_  
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии)  
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель»  
в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя,  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица)  
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,  
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя, доверенности)  
далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального  
образования – «город Тулун»)  
утвержденным постановлением администрации городского округа от "\_\_"  
\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили

настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета муниципального образования – «город Тулун» (далее – местный бюджет) \_\_\_\_\_

(субсидии/гранта в форме субсидии)  
(далее – Субсидия) в целях (указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии):

1.1.1. достижения результатов регионального проекта \_\_\_\_\_

(наименование регионального (национального, федерального) проекта)  
(предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального (национального, федерального) проекта);

1.1.2. достижения результата(ов) \_\_\_\_\_  
(наименование основного мероприятия, подпрограммы)  
муниципальной программы \_\_\_\_\_;

1.1.3. \_\_\_\_\_  
(наименование муниципальной программы)  
(финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения недополученных доходов)

Получателя, связанных с \_\_\_\_\_  
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)  
(предусматривается для Субсидии, предоставляемой в соответствии со ст. 78 БК РФ);

1.1.4. \_\_\_\_\_  
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)  
(предусматривается для Субсидии, предоставляемой в соответствии со ст. 78.1 БК РФ (указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии)).

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью)  
рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств местного бюджета, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_

(реквизиты принятого муниципального правового акта, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек.

### 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения (предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя), при представлении Получателем Главному распорядителю (предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено требование о предоставлении Получателем соответствующих документов):

3.1.1.1. в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии);

3.1.1.2. в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии):

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии):

3.1.1.3.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.3.2. \_\_\_\_\_;

3.1.2. на возмещение \_\_\_\_\_

(затрат/недополученных доходов)

при представлении Получателем Главному распорядителю документов, подтверждающих \_\_\_\_\_, на возмещение (фактически произведенные затраты/недополученные доходы) которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя).

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации:  
3.2.1. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_;

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации или Территориального органа Федерального казначейства);  
3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения (предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение).

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

#### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.3. устанавливать:

4.1.3.1. значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения (предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя);

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку реализации Получателем плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения (предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя) на основании:

4.1.5.1. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения (предусматривается в

случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя);

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.6.1.1. отчета об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения (предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя);

4.1.6.1.2. иных отчетов (указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов):

4.1.6.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.6.1.2.2. \_\_\_\_\_;

4.1.6.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.1.8.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.2. \_\_\_\_\_;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (предусматривается в случае предоставления Субсидии в порядке финансового обеспечения затрат Получателя):

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня получения от

Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2 и 3.1.2 настоящего Соглашения (предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2);

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения;

4.3.3. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения (предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя);

4.3.4. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций), осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя);

4.3.5. представлять Главному распорядителю:

4.3.5.1. отчет об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня,

следующего за отчетным \_\_\_\_\_ (месяц, квартал, год) (предусматривается в случае

Предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя);

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ (предусматривается в случае (месяц, квартал, год)

предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя).

4.3.5.4. иные отчеты (предусматривается в случае наличия пункта 4.1.6.1.2:

4.3.5.4.1. \_\_\_\_\_;

4.3.5.4.2. \_\_\_\_\_;

4.3.6. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.7.1. устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в местный бюджет:

4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии):

4.3.10.1. \_\_\_\_\_;

4.3.10.2. \_\_\_\_\_;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные иные права):

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_;

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии):

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_;

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии):

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_;

## 7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации (предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо) или прекращения деятельности Получателя (предусматривается в случае,

если Получателем является индивидуальный предприниматель);

7.2.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.2.3. недостижения Получателем установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.2.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.2.5. \_\_\_\_\_ (указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии).

7.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.4. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения по форме, установленной приложением № \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 8. Платежные реквизиты Сторон

Полное наименование Главного распорядителя	Полное наименование Получателя
Сокращенное наименование распорядителя ОГРН, ОКТМО (при наличии Главного)	Сокращенное наименование Получателя ОГРН, ОКТМО (при наличии)
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### 9. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 1  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из  
бюджета муниципального образования - «город Тулун»  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_ N \_\_\_

Перечень затрат,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия

Получатель Субсидии \_\_\_\_\_

Главный распорядитель \_\_\_\_\_

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Сумма, руб.			
	Итого	в том числе		
		на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
Выплаты по расходам всего, в том числе:				
выплата заработной платы персоналу				
взносы на обязательное социальное страхование				
закупка работ и услуг				
закупка материальных запасов и иных средств				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ				
иные выплаты				

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Главного распорядителя бюджетных средств

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Получателя Субсидии

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение N 2  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из  
бюджета муниципального образования - «город Тулун»  
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение N \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_ N \_\_\_\_

Значения результатов предоставления Субсидии

Получатель Субсидии \_\_\_\_\_

Главный распорядитель \_\_\_\_\_

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения		
		на _____.20__	на _____.20__	на _____.20__

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Главного распорядителя бюджетных средств

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Получателя Субсидии

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение N 3

Приложение N \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)  
Получатель Субсидии \_\_\_\_\_

Главный распорядитель \_\_\_\_\_

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Результат предоставления Субсидии	Контрольные точки (события, реализация которых необходима для получения результата предоставления Субсидии)	Единица измерения	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
Наименование	X			
X	наименование 1			
X	наименование 2			
X	наименование 3			

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Главного распорядителя бюджетных средств

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Получателя Субсидии

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам бюджета муниципального образования - «город Тулун» Приложение N 4

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия к Соглашению от N \_\_\_\_\_  
 Получатель Субсидии \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Главный распорядитель \_\_\_\_\_

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления	Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода	
			Всего	из них возвращено в местный бюджет	Всего	В том числе
Всего	из них разрешенный к использованию				требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении Н. 5  
 бюджета муниципального образования – «город Тулун»  
 лицам, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим  
 лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение N \_\_\_\_\_  
 к Соглашению от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидия  
 по состоянию на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Получатель Субсидии \_\_\_\_\_  
 Главный распорядитель \_\_\_\_\_  
 Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Плановое значение	Фактически достигнутое значение

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении (договора) о предоставлении N 6  
 бюджета муниципального образования - «город Тулун»  
 субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим  
 лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение N \_\_\_\_\_  
 к Соглашению от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Отчет о реализации план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Получатель Субсидии \_\_\_\_\_

Главный распорядитель \_\_\_\_\_

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Результат предоставления Субсидии	Контрольные точки (события, реализация которых необходима для получения результата предоставления Субсидии)	Единица измерения	Значение		Срок достижения (дд.мм.гггг.)	
			плановое	фактическое	плановый	фактический
Наименование	X					
X	наименование 1					
X	наименование 2					
X	наименование 3					

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя Субсидии \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 7  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Дополнительное соглашение  
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ N \_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

N \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления города Тулуна или иной организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования – «город Тулун»)  
которому как получателю средств бюджета муниципального образования – «город Тулун» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

\_\_\_\_\_  
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))  
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
и

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности или иного уполномочивающего документ)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.4 Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от "\_\_\_" \_\_\_\_\_

20\_\_ г. N \_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1.

1.2.

1.3.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)