



13 апреля 2026 г. № 424

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ЯРМАРКИ
«САД - ОГОРОД»**

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп «Об утверждении положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», статьями 28, 33, 42 Устава города Тулуна, администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать с 01 мая 2026 года по 31 октября 2026 года специализированную ярмарку «Сад - огород» (далее - ярмарка) по адресу: г. Тулун, ул. Степана Разина, 1 а, на прилегающей территории
2. Утвердить:
 - 2.1. Порядок организации ярмарки (Приложение № 1);
 - 2.2. План мероприятий по организации ярмарки (Приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. мэра города Тулуна



А.В. Крамер

Порядок организации специализированной ярмарки «Сад – огород»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации специализированной ярмарки «Сад – огород» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, и регулирует организацию специализированной ярмарки.

1.2. Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями. Положения настоящего Порядка становятся обязательными для Участников с момента выдачи им Организатором ярмарки разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

2. Порядок организации ярмарки

2.1. Наименование и тип ярмарки - специализированная ярмарка по реализации рассады и товаров для сада и огорода (далее – ярмарка)

2.2. Организатор ярмарки - администрация городского округа муниципального образования – «город Тулун» (далее - Организатор).

2.3. Адрес местонахождения Организатора: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 99.

2.4. Цель организации ярмарки – организация торгового обслуживания населения города.

2.5. Место проведения ярмарки – г. Тулун, ул. Степана Разина, 1а, прилегающая территория.

2.6. Ярмарка проводится с 01 мая 2026 года по 31 октября 2026 года.

2.7. Режим работы ярмарки с 10.00 до 19.00 часов.

2.8. Участниками ярмарки являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), самозанятые граждане - плательщики налога на профессиональный доход.

2.9. На ярмарке осуществляется торговля продукцией садоводства, растениеводства и сельского хозяйства, сувенирной продукцией, изделиями народных художественных промыслов (класс 47.78.3 (ОК 034-2014 (КПЕС 2008)), предоставление услуг по розничной торговле сувенирами, изделиями народных художественных промыслов (подкласс 32.99.56(ОК 034-2014 (КПЕС 2008)).

Ассортиментный перечень продукции в обязательном порядке согласовывается с Организатором.

2.10. На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;
- алкогольной продукцией;
- безалкогольными напитками в стеклянной таре;
- скоропортящимися пищевыми продуктами без специального оборудования;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

2.11. Участники ярмарки в целях доведения до сведения покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь при себе следующие документы:

1) индивидуальные предприниматели и юридические лица:
документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

разрешение на предоставление торгового места;
документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

2) Граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
разрешение на предоставление торгового места;
документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости);

документ, подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

3) Самозанятые граждане - плательщики налога на профессиональный доход:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- разрешение на предоставление торгового места;
- документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

3.1. Организатор ярмарки предоставляет торговые места, согласно схеме размещения торговых мест (Приложение № 1) к настоящему Порядку. Общее количество торговых мест - 20.

3.2. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является разрешение на предоставление торгового места на территории ярмарки (Приложение № 2).

3.3. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.4. Плата за торговое место на ярмарке не взимается.

3.5. Для участия в ярмарке участники представляют заявку на предоставление места для продажи товаров на ярмарке по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, с предоставлением копий следующих документов:

1) индивидуальные предприниматели и юридические лица:
документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе.

2) граждане, (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- документ, подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае, если гражданин является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членом такого хозяйства, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством);

3) самозанятые граждане - плательщики налога на профессиональный доход:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- справка о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Заявки предоставляются по адресу: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 99, кабинет № 6, в отдел содействия развитию малого и среднего предпринимательства Комитета по экономике администрации городского округа.

3.6. Заявки участников ярмарки принимаются с момента опубликования настоящего Порядка в течение всего срока проведения ярмарки.

3.7. Поступившие заявки рассматриваются Организатором в течении 2 рабочих дней со дня их поступления.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

1) несоответствие участника п. 2.8 настоящего Порядка;

2) распределение на дату подачи заявки участником всех торговых мест, предусмотренных п. 3.1. настоящего Порядка.

3.9. Уведомление об отказе в предоставлении торгового места на территории ярмарки (Приложения № 4) к настоящему Порядку направляется участнику, подавшему заявку, в течении 2 рабочих дней с даты принятия решения об отказе.

3.10. Разрешение на предоставление торгового места на территории ярмарки выдается в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

3.11. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.12. Оборудование торговых мест производится Участниками ярмарки самостоятельно. На территории ярмарки могут располагаться только торговые столы, дизайн которых должен быть согласован с Организатором ярмарки.

4. Обязанности участников и Организатора ярмарки

4.1. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) утвержденной Организатором ярмарки схеме размещения указанных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке документов,

подтверждающих предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

3) доведение до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах и их изготовителях;

4) содержание торгового места в надлежащем санитарном состоянии;

5) наличие вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, наличие оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, также даты оформления ценника;

6) при необходимости наличие и содержание в исправном состоянии средств измерения, с проведенной своевременно и в установленном порядке метрологической поверкой;

7) соблюдение установленного ассортимента продаваемых товаров на ярмарке;

8) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

4.2. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, без предоставления торговых лотков и оборудования для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2) организацию парковочных мест для личного автотранспорта;

3) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

4) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно утвержденной им схеме размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

5) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

5. Ответственность за нарушение Порядка

5.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

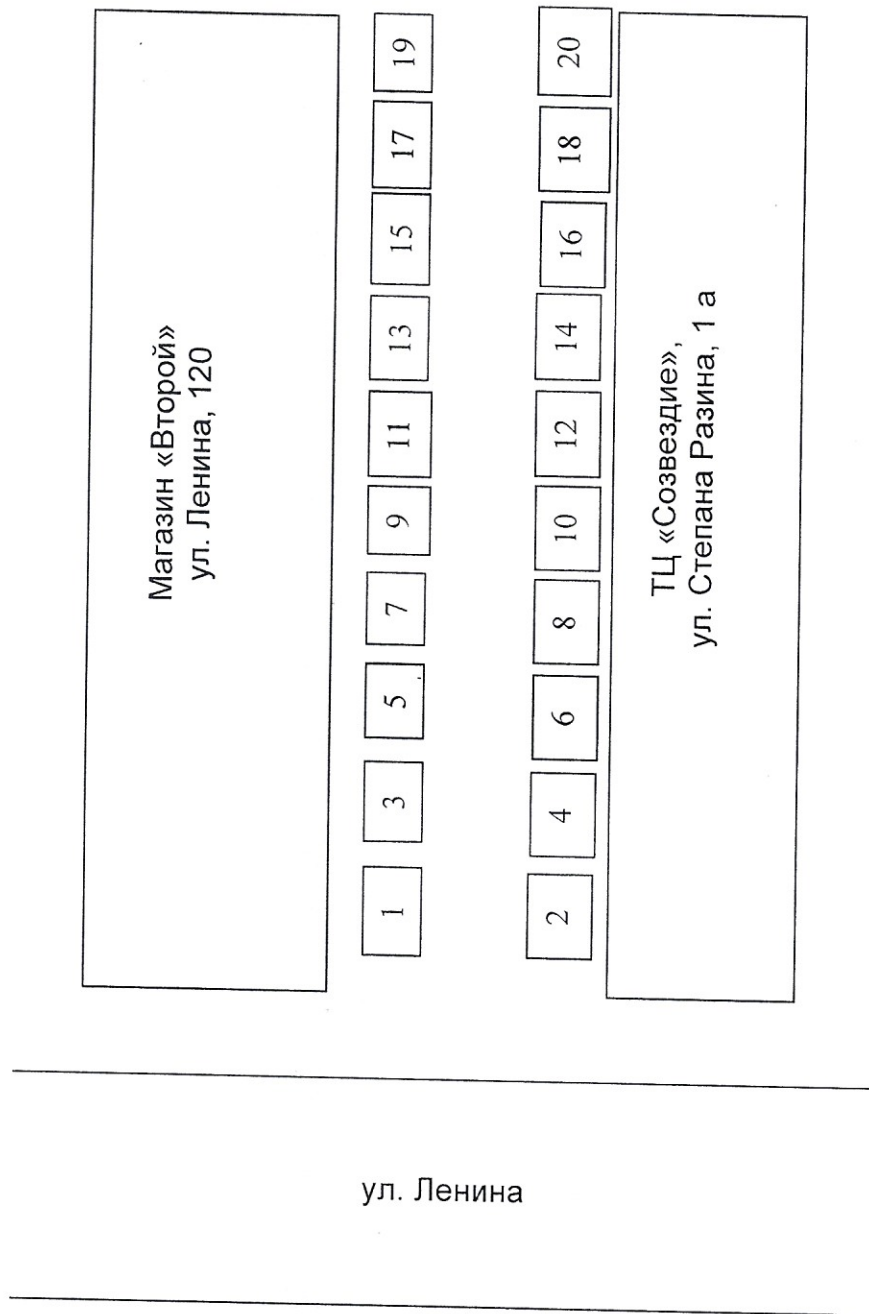
Председатель Комитета по экономике
администрации городского округа



С.В. Васильева

**Схема расположения торговых мест
при проведении специализированной ярмарки «Сад – огород»**

Дата проведения – с 01 мая 2026 года по 31 октября 2026 года.
Место – ул. Степана Разина, 1а, прилегающая территория
Время – с 10:00 до 19:00 часов



РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на предоставление торгового места
на территории ярмарки

Выдано _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального
предпринимателя, гражданина)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Место № (адрес расположения) _____

Срок действия разрешения _____

Ассортимент реализуемых товаров:

На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;
- алкогольной продукцией;
- безалкогольными напитками в стеклянной таре;
- скоропортящимися пищевыми продуктами без специального оборудования;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

Дата принятия решения о
предоставлении разрешения

« ____ » _____ 2026 г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Заявка
на предоставление места для продажи товаров
на ярмарке

От _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,
(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального
предпринимателя, гражданина)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Ассортимент реализуемой продукции (выполнения работ, оказания услуг)

Приложение: на ___ листах:

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2026 г.

Уведомление об отказе в
предоставлении торгового места
на территории ярмарки

(полное и сокращенное наименование юридического лица, в т.ч. фирменное наименование,
(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина)

(юридический адрес юридического лица, адрес места жительства индивидуального
предпринимателя, гражданина)

Сообщаем Вам, что в связи _____
(перечисляются основания для отказа)

Организатор ярмарки отказывает Вам в предоставлении торгового места на
территории специализированной ярмарки «Сад - огород».

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2026 г.

План мероприятий по организации специализированной
ярмарки «Сад – огород»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственное лицо
1.	Прием письменных заявок на участие в ярмарке и согласование ассортиментного перечня	в течение срока проведения ярмарки	Телешева В.А.
2.	Выдача разрешений на предоставление торгового места на основании поданных заявлений	В течение 2 дней после рассмотрения заявки	Телешева В.А.
3.	Размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест до открытия ярмарки	в течение срока проведения ярмарки	Участники ярмарки
4.	Реализация участниками ярмарки товаров	в течение срока проведения ярмарки	Участники ярмарки
5.	Уборка мест торговли и прилегающих к ним территорий на территории ярмарки	ежедневно в период проведения ярмарки	Участники ярмарки
6.	Соблюдение на территории ярмарки установленных законодательством требований охраны общественного порядка	ежедневно в период проведения ярмарки	МО МВД России «Тулунский»