

Принято Думой городского округа
22 декабря 2021 года
А.С. Колпаков



23 декабря 2021 г. № 43 - ДГО
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СЕДЬМОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

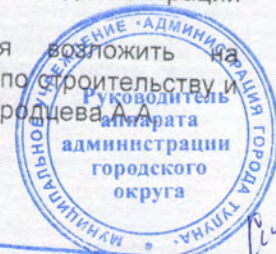
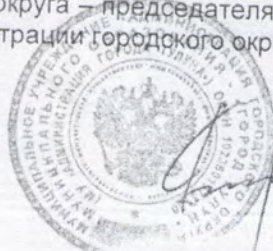
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ
КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ,
ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ
И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»**

Руководствуясь статьей 3 Федерального закона от 8.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 6, 22, 43 Устава муниципального образования – «город Тулун», Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования – «город Тулун» (Приложение № 1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования – «город Тулун», который вступает в силу с 1 марта 2022 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальных сайтах Думы городского округа и администрации городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя мэра городского округа – председателя Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа Нижегородцева А.А.

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Тулун»



Ю.В. Карих

Верно

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории МО - «город Тулун»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории МО – «город Тулун» (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

- к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

- к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

3) исполнение контролируемыми лицами решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляет МУ «Администрация города Тулуна» (далее – Администрация) в лице Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа (далее – уполномоченный орган).

1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, которые осуществляют муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, являются:

- заместитель мэра городского округа – председатель Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа;

- заместитель председателя комитета – начальник управления по строительству и благоустройству города Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа и специалисты отдела, в соответствии с должностной инструкцией;

- начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа и специалисты отдела, в соответствии с должностной инструкцией;

- начальник отдела коммунального хозяйства Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа и специалисты отдела, в соответствии с должностной инструкцией (далее – должностные лица).

Должностные лица при проведении муниципального контроля на автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

Запрещается проведение контрольного мероприятия в отношении объектов контроля должностными лицами уполномоченного органа, которые проводили профилактические мероприятия в отношении тех же объектов контроля.

1.5. Решение о проведении контрольных мероприятий принимается в форме распоряжения Администрации.

1.6. В решении о проведении контрольного мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также срок проведения контрольного мероприятия.

1.7. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального контроля проводит контрольные мероприятия из числа предусмотренных пунктом 34 настоящего Положения (далее – контрольные мероприятия).

1.8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения статьи 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона № 248-ФЗ.

1.9. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по:

а) использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог;

б) осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них;

в) перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте в области организации регулярных перевозок;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, к которым предъявляются обязательные требования по:

а) внесению платы за проезд по платным автомобильным дорогам, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог, платных участков таких автомобильных дорог);

б) внесению платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

в) внесению платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам;

г) внесению платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам;

д) дорожно-строительным материалам, указанным в Приложении 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утвержденному Решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 827;

е) дорожно-строительным изделиям, указанным в Приложении 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утвержденному Решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 827;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования:

а) объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог;

б) придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог;

в) автомобильная дорога и искусственные дорожные сооружения на ней;

г) примыкания к автомобильным дорогам, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.10. Исполнительный орган, в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве, обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.11. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве применяется.

Раздел 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Исполнительный орган осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожной деятельности, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются исполнительным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разрабатываемой и утверждаемой исполнительным органом, который наделен полномочиями по осуществлению муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств, в соответствии с

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

С целью снижения риска причинения вреда (ущерба) могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба).

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностные лица, проводящие муниципальный контроль за исполнением контролируемым лицом обязательств, незамедлительно направляют информацию об этом мэру городского округа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении надзорным органом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережений;
- 4) обобщение правоприменительной практики;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информационные сообщения, осуществляемые должностными лицами по вопросам соблюдения обязательных требований, осуществляются посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Должностные лица также вправе информировать население города Тулуна на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится мэром городского округа или должностными лицами. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования. Письменный ответ по вопросам консультирования дается в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования должностные лица обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностным лицам, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами ведутся журналы учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного мэром городского округа или должностными лицами.

2.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Раздел 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется с проведением плановых контрольных (надзорных) мероприятий. По результатам контроля может выдаваться предписание по форме, согласно Приложения №1 к настоящему порядку.

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве обязательств в отношении контролируемого лица надзорным органом могут проводиться следующие контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) контролируемого лица не может превышать один рабочий день, по результатам оформляется акт или иной документ (приложение №2,3,4);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день, по результатам оформляется акт или иной документ (приложения №2,3,4);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней, по результатам оформляется акт или иной документ (приложения №2,3,4);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту, по результатам оформляется акт или иной документ (приложения №2,3,4);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи), по результатам оформляется акт или иной документ (приложения №2,3,4);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы). Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом. По результатам оформляется акт или иной документ (приложения №2,3,4);

3.2. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться без согласования с органами прокуратуры.

3.3. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248.

В соответствии с оценкой риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются 3 категории рисков:

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

3.3.1. Критериями отнесения объектов контроля к категории высокого риска являются угроза причинения вреда жизни, здоровью граждан, животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, угроза возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращения граждан, организаций, сообщения средств массовой информации, вызванные следующими нарушениями (признаками нарушений) обязательных требований, включая воспрепятствование контролируруемыми лицами или их представителями доступу должностных лиц уполномоченного органа на объект контроля:

1) выполнение работ в границах полосы отвода автомобильной дороги, не связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса;

2) выпас животных в границах полосы отвода автомобильной дороги, а также их прогон через автомобильные дороги вне специально предусмотренных для указанных целей мест, согласованных с владельцами автомобильных дорог;

3) несоблюдение требований технических регламентов при обеспечении сохранности и проведении ремонта автомобильных дорог местного значения;

4) проведение работ по прокладке, переустройству, переносу инженерных коммуникаций и их эксплуатация в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения при отсутствии заключенного договора, содержащего технические требования и условия, между владельцем инженерных коммуникаций и владельцами автомобильных дорог;

5) проведение работ по прокладке, переустройству, переносу инженерных коммуникаций и их эксплуатация в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения с нарушением требований технических условий, предусмотренных договором, заключенным между владельцем инженерных коммуникаций и владельцами автомобильных дорог;

6) проведение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге при отсутствии разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, и согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги, содержащего технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению;

7) проведение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению;

8) проведение работ по реконструкции, капитальному ремонту и ремонту примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильной дороге местного значения при отсутствии согласия в письменной форме с владельцем автомобильной дороги, содержащего технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению;

9) проведение работ по реконструкции, капитальному ремонту и ремонту примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильной дороге местного значения с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению.

3.3.2. Критериями отнесения объектов контроля к категории среднего риска являются следующие нарушения (признаки нарушений) обязательных требований, включая воспрепятствование контролируруемыми лицами или их представителями доступу должностных лиц уполномоченного органа на объект контроля:

1) размещение зданий, строений, сооружений и других объектов в границах полосы отвода автомобильной дороги, не предназначенных для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящихся к объектам дорожного сервиса;

2) распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта в границах полосы отвода автомобильной дороги, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков;

3) установка рекламных конструкций, не соответствующих требованиям технических регламентов и (или) нормативным правовым актам о безопасности дорожного движения;

4) проведение работ по прокладке, переустройству, переносу инженерных коммуникаций и их эксплуатации в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения при отсутствии согласования в письменной форме планируемого размещения инженерных коммуникаций с владельцами автомобильных дорог при проектировании работ по прокладке, переустройству, переносу инженерных коммуникаций.

3.3.3. Критерии отнесения объектов к категории низкого риска:

1) установка информационных щитов и указателей, не имеющих отношения к обеспечению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности;

2) выполнение рейсов в нарушение предусмотренных расписанием рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

3) отсутствие информации на остановочном пункте по маршруту регулярных перевозок о виде регулярных перевозок, расписании, времени начала и окончания движения транспортных средств по соответствующему маршруту, наименовании конечного остановочного пункта маршрута, информации о наименовании, об адресе и о номерах контактных телефонах органа, осуществляющего контроль за регулярными перевозками пассажиров и багажа.

3.4. Плановые контрольные мероприятия в виде выездных и (или) документарных проверок в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, проводятся со следующей периодичностью (частотой):

1) для категории чрезвычайно высокого риска - не менее одного контрольного мероприятия в год и не более двух контрольных мероприятий в год;

2) для категории высокого риска - не менее одного контрольного мероприятия в четыре года и не более одного контрольного мероприятия в два года;

3) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

3.5. В случае принятия распоряжения исполнительным органом о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностных лиц о проведении контрольного мероприятия.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируруемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания заместителя мэра городского округа – председателя Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа, задания, содержащегося в планах работы надзорного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.7. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.8. Исполнительный орган при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме в соответствии с Перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.9. В случае невозможности присутствия контролируемого лица либо его представителя при проведении контрольного мероприятия, указанные лица вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится надзорным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.10. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный

контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.11. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.12. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.13. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.14. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях в процессе проведения муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес

администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять исполнительному органу документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.15. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 4 настоящего Положения.

3.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностные лица вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные профилактические мероприятия в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностные лица) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей

компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.18. Должностные лица при проведении муниципального контроля на автомобильном транспорте, взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган государственной власти, уполномоченный на привлечение к ответственности, предусмотренной законодательством.

Раздел 4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте

4.1. Решения надзорного органа, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым

лицом на личном приеме мэра городского округа с предварительным информированием мэра городского округа о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение надзорного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается мэром городского округа.

4.5. Жалоба на решение исполнительного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание исполнительного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен исполнительным органом (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение исполнительного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен заместителем мэра городского округа - председателем Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа не более чем на 20 рабочих дней.

Раздел 5. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве изложены в приложении № 5 к настоящему положению.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле на
автомобильном транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве
в границах муниципального образования – «город Тулун»

Администрация муниципального образования – «город Тулун» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ПРЕДПИСАНИЕ № ____

_____ указывает полное наименование контролируемого лица в дательном падеже

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____,

указываются вид контрольного мероприятия (далее - КНМ) в соответствии с решением
уполномоченного органа о проведении КНМ

проведенной

_____ указывает полное наименование уполномоченного органа

В ОТНОШЕНИИ _____

указывается полное наименование контролируемого лица:

для физического лица - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); число,
месяц, год рождения; место рождения, место жительства, документ,
удостоверяющий личность;

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии); число, месяц, год рождения; место рождения; место жительства,
ИНН, ОГРНИП;

для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование,
местонахождение, ОГРН, ИНН, наименование должности руководителя, фамилия,
имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты, юридический адрес

в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

на основании _____

указываются наименование и реквизиты
решения уполномоченного органа о проведении КНМ

(акт проверки от " ____ " _____ 20__ г. № _____)

указываются реквизиты акта КНМ

выявлены нарушения обязательных требований:

_____ перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием
структурных единиц нормативных правовых актов,
которыми установлены данные обязательные требования, и установленная за это
ответственность

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) _____

предписывает:

указывается полное наименование уполномоченного органа

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г.

2. Уведомить _____

указывается полное наименование уполномоченного органа

об исполнении настоящего предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Жалоба на предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований может быть подана в соответствии с частью 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом настоящего предписания.

Должностное лицо:

_____	_____	_____
должность должностного лица, уполномоченного на проведение КНМ	подпись должностного лица, уполномоченного на проведение КНМ	фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение КНМ

Предписание получил:

_____	_____	_____
фамилия, имя, отчество вручения (при наличии)	подпись	дата

должность, сведения о документах (реквизиты), удостоверяющих полномочия представителя контролируемого лица

Предписание направлено по почте:

дата, номер заказного письма, уведомления

Протокол осмотра

По результатам _____,
(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с
решением контрольного органа)

проведенной _____
(указывается полное наименование уполномоченного органа)

в отношении _____
(указывается полное наименование уполномоченного лица)

_____ (местонахождение объекта контроля)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

на основании _____
(указываются наименование и реквизиты акта уполномоченного органа о
проведении контрольного мероприятия)

Перечень осмотренных объектов контроля	Выявленные нарушения требований Правил благоустройства территории муниципального образования – «город Тулун». утвержденных решение Думы города Тулуна от 31.10.2017 года №25-ДГО, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

(должность лица,
уполномоченного на
проведение контрольного
мероприятия)

(подпись должностного
лица, уполномоченного
на проведение контрольных
мероприятий)

(фамилия, имя,
отчество
(при наличии)
должностного лица,
уполномоченного на
проведение
контрольных
мероприятий)

(должность контроли-
руемого лица)

(подпись контролируемого
лица)

(фамилия, имя,
отчество (при
наличии)
контролируемого
лица)

Протокол опроса

(указывается наименование уполномоченного органа)

от « ____ » _____ 20__ г.
(дата составления протокола)

(место составления протокола опроса)

1. Вид муниципального контроля:

2. Опрос проведен:

1) ...

2) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело осмотр)

3. Опрос проведен в отношении:

1) ...

2) ...

(указываются исчерпывающий перечень в точное количество осмотренных объектов: территорий (земельных участков), помещений, транспортных средств, иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

4. Контролируемые лица:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

5. В ходе опроса была получена следующая информация:

(указывается полученная устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю

(должность, фамилия, инициалы опрошенного лица)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

Приложение № 4
к Положению о муниципальном контроле в сфере
благоустройства на территории муниципального
образования - «город Тулун»

Акт контрольного мероприятия

от « ___ » _____ 20__ г.

_____ (место нахождения)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.

Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

_____ (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия)

в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в отношении контролируемого лица

_____ (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

руководствуясь ст. 76 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, присутствовавшего при проведении осмотра)

_____ (указывается метод фиксации осмотра (фото, видео, аудио), технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи)

произвел(а) осмотр следующих объектов:

_____ (перечень осмотренных объектов)

проведенный осмотр показал нарушение обязательных требований:

_____ (выявленные нарушения требований Правил благоустройства территории муниципального образования – «город Тулун». утвержденных решением Думы города Тулуна от 31.10.2017 года №25-ДГО, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг)

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

_____ (подпись)

Приложение № 5
к Положению о муниципальном контроле на
автомобильном транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве
в границах муниципального образования – «город Тулун»

**Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения,
индикативные показатели для муниципального контроля на
автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на
территории города Тулуна**

№п /п	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя
Ключевые показатели и их целевые значения				
1	Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований	$P1 = (УН/Н) * 100$	P1-доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований, 100%;	70%
2	Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год	$P2 = (ПМ/ЗМ) * 100$	P2 – доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, %; ПМ – количество мероприятий, ед; ЗМ – количество запланированных мероприятий, ед.	100%
3	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$P3 = (ПП/Ж) * 100$	P3 – доля проверок, на результаты которых поданы жалобы, %; Ж – количество жалоб, ед.; ПП – количество проведенных проверок, ед.	0%
4	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$P4 = (ПП/НП) * 100$	P4 – доля проверок, результаты которых были признаны недействительными, %; ПП – количество проведенных проверок, ед; НП – количество недействительных	0%

			проверок, ед.	
5	Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия	$P5 = (MAB / MCH) * 100$	P5 – доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия, %; MAB – количество мер административного воздействия, ед.; MCH – количество мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, ед.	5%
6	Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа	$P6 = (AD / CP) * 100$	P6 – доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа, %; AD – количество административных материалов, направленных в суд, ед.; CP – количество судебных решений о назначении административного наказания, ед.	95%
Индикативные показатели				
1	Количество должностных лиц администрации города Тулуна, уполномоченных на осуществление муниципального контроля		Чел.	7
2	Нагрузка контрольных мероприятий на должностных лиц	$H_k = K_M / K_P$	H_k – нагрузка на 1 должностное лицо, ед. K_M – количество	

	администрации		контрольных мероприятий, ед.; K _р – количество должностных лиц администрации, уполномоченных на осуществление контроля.	
3	Выполняемость внеплановых проверок	$V_{вн} = (P_{\phi} / P_{п}) * 100$	V _{вн} – выполняемость внеплановых проверок, %; P _φ – количество проведенных внеплановых проверок, ед. P _п – количество распоряжений на проведение внеплановых проверок, ед.	
4	Доля проверок, по результатам которых материалы были направлены в другие уполномоченные органы для принятия решений	$K_{у} = (K_{нм} / K_{вн}) * 100$	K _у – доля проверок, по результатам которых материалы были направлены в другие уполномоченные органы для принятия решений, %; K _{нм} – количество материалов, направленных в уполномоченные органы, ед.; K _{вн} – количество выявленных нарушений, ед.	100%
5	Количество проведенных профилактических мероприятий		Шт.	