

05 апреля 2017г. № 338

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗА СЧЕТ СУБСИДИЙ ИЗ МЕСТНОГО
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И
АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ КАПИТАЛЬНЫХ
ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
«ГОРОД ТУЛУН»
И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННЫХ СУБСИДИЙ**

Руководствуясь ст.78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст.6, 28, 42 Устава муниципального образования – «город Тулун», администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из местного бюджета муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун», согласно приложению №1.

2. Утвердить порядок предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун», согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Тулунский вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по финансам администрации городского округа Е.М.Петрову.

Мэр городского округа



Ю.В.Карих

Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из местного бюджета муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун»

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета муниципального образования – «город Тулун» (далее-местный бюджет) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Тулуна (далее - учреждения), муниципальными унитарными предприятиями города Тулуна (далее - предприятия) капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун» и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования – «город Тулун» (далее – субсидия на осуществление капитальных вложений).

1.2. Не допускается при исполнении местного бюджета предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в соответствии с бюджетным законодательством.

Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу.

Глава 2. Порядок принятия решений

2.1. Отбор объектов капитального строительства, а также объектов недвижимого имущества производится с учетом приоритетов и целей развития города Тулуна исходя из программы комплексного социально-экономического развития города Тулуна, а также документов территориального планирования города Тулуна.

2.2. Главный распорядитель средств местного бюджета, ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы города Тулуна, в рамках которой планируется предоставление субсидии, либо в случае, если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не включен в муниципальную программу города Тулуна, - главный распорядитель средств местного бюджета, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее - главный распорядитель), совместно с отделом контроля за строительством и ремонтом Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа, подготавливает проект решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий учреждениями, предприятиями капитальных вложений в муниципальную собственность муниципального образования – «город Тулун» (далее – проект

решения) в форме проекта постановления администрации муниципального образования – «город Тулун».

2.3. Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества.

2.4. Проект решения должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества:

- наименование объекта капитального строительства либо наименование объекта недвижимого имущества;
- настоящее либо планируемое местонахождение объекта;
- направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);
- наименование главного распорядителя средств местного бюджета;
- наименование получателя субсидии;
- параметры, непосредственно характеризующие объект капитальных вложений;
- параметры стоимости и финансового обеспечения объекта:

1) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства, либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества, определяемая на основании независимой оценки, согласно проекту бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

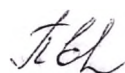
2) распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой стоимости объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества по годам реализации проекта бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

3) общий объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию проекта по источникам финансового обеспечения и распределение общего объема предоставляемых бюджетных инвестиций по годам реализации проекта с выделением объема бюджетных инвестиций по источникам финансового обеспечения;

- наличие выделенного для целей строительства земельного участка, наличие/отсутствие инженерных коммуникаций, примерная стоимость оснащения земельного участка инженерными коммуникациями в случае их отсутствия (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины).

2.5. На основании утвержденного решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий учреждениями, предприятиями капитальных вложений в муниципальную собственность муниципального образования – «город Тулун» главному распорядителю предоставляются бюджетные ассигнования.

Председатель Комитета по финансам
администрации городского округа



Е.М.Петрова

Порядок предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун»

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления из бюджета муниципального образования – «город Тулун» (далее – местный бюджет) субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Тулуна (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям города Тулуна (далее - предприятия) на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун» и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования – «город Тулун» (далее – субсидия на осуществление капитальных вложений).

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования – «город Тулун» о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий учреждениями, предприятиями капитальных вложений в муниципальную собственность муниципального образования – «город Тулун».

3. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у учреждений и предприятий. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.

4. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии согласно примерной формы, утвержденной Приложением №1 к настоящему Порядку, заключаемым между получателем средств местного бюджета, предоставляющим субсидию и учреждением, предприятием (далее - соглашение о предоставлении субсидии) на срок действия лимитов бюджетных обязательств.

В случае если администрацией городского округа муниципального образования - "город Тулун" принято решение о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств, то соглашение о предоставлении субсидий может составляться на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитальных вложений.

5. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать следующие данные:

- цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта капитальных вложений, планируемого к строительству, реконструкции или приобретению, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства, реконструкции или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема

предоставляемой субсидии, соответствующей решению о предоставлении субсидии. В случае предоставления субсидии из федерального бюджета объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренному федеральной адресной инвестиционной программой;

- положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

- условие о соблюдении муниципальным автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в финансовом органе муниципального образования – «город Тулун», а в случае обращения финансового органа муниципального образования – «город Тулун» об открытии и ведении лицевого счета муниципального автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия - в органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в абзаце пятом настоящего пункта;

- положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения муниципальным бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

- порядок возврата муниципальным бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

- порядок возврата сумм, использованных муниципальным бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этим учреждением, предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

- положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии. в связи с нарушением муниципальным бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием;

- случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

6. В договоры, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов

недвижимого имущества в муниципальную собственность, подлежащие оплате за счет предоставленной субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с законодательством получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7. Операции с субсидиями, поступающими учреждениям, предприятиям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых учреждениям, предприятиям в финансовом органе администрации муниципального образования – «город Тулун» в порядке, установленном финансовым органом администрации муниципального образования – «город Тулун».

8. Санкционирование расходов учреждений, предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации муниципального образования – «город Тулун».

9. Неиспользованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению учреждениями, предприятиями в установленном порядке в местный бюджет.

10. В соответствии с решением главного распорядителя, о наличии потребности в неиспользованных на начало очередного финансового года остатках субсидии, остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов учреждений, предприятий, соответствующих целям предоставления субсидии.

Председатель Комитета по финансам
администрации городского округа



Е.М.Петрова

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий из
местного бюджета муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям,
муниципальным унитарным предприятиям
на осуществление капитальных вложений
в объекты муниципальной собственности
муниципального образования – «город Тулун»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о порядке и условиях предоставления
субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального
строительства муниципальной собственности

г. Тулун

" _____ " _____ 20__ г.

_____ (наименование главного распорядителя)
далее действующий от имени учредителя и именуемый «Учредитель», в
лице _____,
действующего на основании _____, с
одной стороны, и _____,

_____ (наименование получателя субсидии)
далее именуемое «Учреждение»/ «Предприятие», в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования
– «город Тулун»

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования – «город Тулун» Учредителем субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению/ Предприятию для достижения цели, указанной в п.1.1 настоящего Соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Учреждению/Предприятию субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности (далее – субсидия) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии на лицевой счет Учреждения/ Предприятия в размерах и сроки, установленные в Приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение.

2.2.2. Осуществлять контроль за расходованием субсидии на указанные цели, в том числе запрашивать у Учреждения/Предприятия документы и материалы, необходимые для проведения проверок за соблюдением Учреждением/Предприятием условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Учреждением/Предприятием условий предоставления субсидии.

2.2.2.1. В случае установления фактов нарушения Учреждением/Предприятием целей и условий, определенных настоящим Соглашением, направить требование на возврат субсидии (части субсидии).

2.2.3. Сокращать размер (приостанавливать предоставление) субсидии в случае нарушения Учреждением/Предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников.

2.2.4. Изменять размер субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.2.5. Принимать решение об использовании остатка средств субсидии в очередном финансовом году на те же цели при определении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации наличия потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии.

В этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

2.3. Учреждение/Предприятие обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в соответствии с целью предоставления.

2.3.2. Открыть лицевой счет для учета операций со средствами субсидии в финансовом органе администрации городского округа (в случае отсутствия такого лицевого счета).

2.3.3. При использовании субсидии соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.4. Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным предоставлять отчетность об использовании субсидии с перечнем выполненных работ за указанный период времени.

2.3.5. Включать в договоры, заключаемые в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности, подлежащие оплате за счет настоящей субсидии, условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.3.6. Возвращать в бюджет муниципального образования – «город Тулун» не использованный Учреждением/Предприятием в текущем финансовом году остаток субсидии.

2.3.7. В случае установления Учредителем фактов нарушения Учреждением/Предприятием целей и условий, определенных настоящим Соглашением, возвращать в бюджет муниципального образования – «город Тулун» субсидию в размере и в срок, определенный в направленном Учредителем требовании на возврат субсидии.

2.3.8. _____ (прочие обязательства).

2.4. Учреждение/Предприятие вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно по назначению определенному Соглашением.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии.

2.4.3. Обращаться к Учредителю о наличии потребности использования на те же цели остатка средств субсидии, не использованного в текущем году, в очередном финансовом году.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до _____.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Учредителю, один – Учреждению/Предприятию.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УЧРЕДИТЕЛЬ:

УЧРЕЖДЕНИЕ/ПРЕДПРИЯТИЕ:

Приложение № 1
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на осуществление капитальных вложений
в объекты капитального строительства муниципальной собственности

**Направление капитальных вложений
в объекты капитального строительства муниципальной собственности**

| | |
|--|--|
| Объект капитальных вложений муниципальной собственности муниципального образования – «город Тулун» | |
| Объект недвижимого имущества | |
| Местонахождения объекта | |
| Направление капитальных вложений | |
| Срок вложений с разбивкой по годам | |
| Характеристика объекта капитальных вложений | |

УЧРЕДИТЕЛЬ:

УЧРЕЖДЕНИЕ/ПРЕДПРИЯТИЕ:

Приложение № 2
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на осуществление капитальных вложений
в объекты капитального строительства муниципальной собственности

**РАЗМЕР И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального
строительства муниципальной собственности**

| Срок предоставления субсидии | Сумма, руб. |
|--|----------------|
| - за счет средств местного бюджета – в течение 10-ти календарных дней* по мере поступления заявки на предоставление субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности | |
| - за счет средств областного бюджета - в течение 10-ти календарных дней** по мере поступления заявки на предоставление субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности | |
| | |

* Полнота и своевременность предоставления субсидии зависит от поступления доходов в бюджет муниципального образования – «город Тулун».

** При условии поступления средств из областного бюджета

УЧРЕДИТЕЛЬ:

УЧРЕЖДЕНИЕ: