

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » декабря 2015 г.

№ 1757

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования – «город Тулун», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

Руководствуясь ч.4 ст.19 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ст.ст.28, 42 Устава муниципального образования «город Тулун»,
ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования – «город Тулун», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение № 1).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Тулунский Вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Комитета по экономике и финансам администрации городского округа Фоменкову В.И.

Мэр городского округа

Ю.В.Карих



Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования – «город Тулун», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов муниципального образования – «город Тулун»:

1) администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун», утверждающих:

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» (включая подведомственные казенные учреждения);

2) органов местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун», утверждающих:

требования к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун», их подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» (включая подведомственные казенные учреждения).

2. Правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1 пункта 1 настоящих требований, - разрабатываются контрактной службой администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» в форме проектов постановлений администрации городского округа.

Правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1 настоящих требований, разрабатываются финансовым управлением Комитета по экономике и финансам администрации городского округа.

Объяснительные записки к проектам правовых актов, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящих требований, помимо информации, установленной законодательством, регламентирующим порядок принятия нормативных правовых актов администрации городского округа, должны содержать сведения о результатах обсуждения в целях общественного контроля таких проектов правовых актов, в том числе о рассмотрении предложений (при их наличии) общественных объединений, юридических и физических лиц, поступивших в процессе такого обсуждения.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, разрабатываются органами местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» в форме нормативных

правовых актов указанных органов в соответствии с законодательством, регламентирующим порядок принятия таких актов.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, органы местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (до ввода в эксплуатацию указанной системы – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг) (далее - единая информационная система).

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органами местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» и не может быть менее 5 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в единой информационной системе.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, в срок, установленный указанными органами, в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» вносят при необходимости изменения в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

9. Органы местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» направляют проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, в общественную палату муниципального образования – «город Тулун» (далее - общественная палата).

Рассмотрение общественной палатой проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, осуществляется на заседании общественной палаты в соответствии с положением об общественной палате.

В заседании общественной палаты при рассмотрении проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, принимают участие в установленном порядке представители администрации городского округа муниципального

образования – «город Тулун», осуществляющие функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, общественная палата принимает одно из следующих решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) о возможности принятия правового акта в представленной редакции.

11. Решение, принятое общественной палатой, оформляется в соответствии с положением об общественной палате, утвержденным постановлением мэра городского округа от 16 октября 2012 года № 49 «Об общественной палате муниципального образования – «город Тулун», и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия размещается органами местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» в единой информационной системе.

12. Органы местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящих требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, до представления главными распорядителями средств местного бюджета распределения бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством.

13. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, пересматриваются органами местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» не реже одного раза в год.

Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Органы местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» в течение 7 рабочих дней со дня издания правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, размещают указанные правовые акты в единой информационной системе.

15. Правовой акт администрации городского округа, утверждающий правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» и их подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должен определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией городского округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим органом местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» и подведомственным указанному органу казенными и бюджетными

учреждениями (далее - ведомственный перечень):

3) форму ведомственного перечня.

16. Правовой акт администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун», утверждающий правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования - «город Тулун» (включая подведомственные казенные учреждения), должен определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность органов местного самоуправления муниципального образования - «город Тулун» определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией городского округа муниципального образования - «город Тулун»;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования - «город Тулун», утверждающие требования ккупаемым органами местного самоуправления муниципального образования - «город Тулун», и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков муниципального образования - «город Тулун», в отношении которых устанавливаются требования ккупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Органы местного самоуправления муниципального образования - «город Тулун» разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования - «город Тулун», утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования - «город Тулун», (включая подведомственные казенные учреждения), должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования - «город Тулун», (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденными администрацией городского округа, не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей

работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками муниципального образования «город Тулуз», и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования «город Тулуз» и (или) поведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обеспечения объекта и (или) объектов закупки со стороны указанного заказчика муниципального образования «город Тулуз».

22. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками муниципального образования «город Тулуз» положений правовых актов администрации городского округа, утверждающих требования к закупаемым ими, их поведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг, в том числе предельные цены товаров, работ, услуг и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и поведомственных и казенных учреждений.

Председатель Комитета по экономике
и финансам администрации городского округа . *Фрол* В.П. Фоменкова