



17 декабря 2021 г. № 171

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ФИНАНСАМ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ- «ГОРОД
ТУЛУН» ПО РАСХОДАМ И ИСТОЧНИКАМ
ФИНАСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, И
САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о Комитете по финансам администрации городского округа, утвержденным распоряжением администрации городского округа от 23.01.2017 № 20, ст.44 Устава муниципального образования – «город Тулун»

1. Внести в Порядок исполнения бюджета муниципального образования - «город Тулун» по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета, и санкционирования оплаты денежных обязательств, утвержденный распоряжением председателя Комитета по финансам администрации городского округа от 30.03.2020 № 34, следующие изменения:

1.1. пункт 2.2 раздела 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Получатель средств местного бюджета принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.»;

1.2. подпункт 3 пункта 2.4 раздела 2 исключить;

1.3. в подпункте 3 пункта 2.6 раздела 2 слова «платежном документе» заменить словами «распоряжении о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение)»;

1.4. абзац первый подпункта 5 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«5) в случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных

нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта, в части:»;

1.5. в пункте 2.8 раздела 2 слова «/Денежное обязательство без фиксированной суммы» исключить;

1.6. в пункте 3.1 раздела 3 слова «платежными», «платежных» заменить словами «распоряжения» в соответствующем падеже и слова «кассовых выплат» заменить словами «перечислений»;

1.7. абзац первый пункта 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Для подтверждения возникновения денежного обязательства получатель средств местного бюджета представляет в отдел казначейского исполнения бюджета Комитета по финансам администрации городского округа (далее – казначейство) вместе с распоряжением в форме Заявки на оплату расходов (приложение к Порядку) (далее - Заявка):»;

1.8. в абзаце четвертом пункта 4.1 раздела 4 слова «платежных документов» заменить словом «распоряжений»;

1.9. в пункте 4.2 раздела 4 слова «платежных документов» заменить словом «распоряжений»;

1.10. в подпункте 5 пункта 4.4 раздела 4 слова «кассовой выплаты» заменить словом «перечислений»;

1.11. в пункте 4.9 раздела 4 слова «платежных» заменить словом «распоряжения» в соответствующем падеже;

1.12. в абзаце втором пункта 4.12 раздела 4 слова «платежных документов» заменить словом «распоряжений»;

1.13. пункт 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4. Получатель средств местного бюджета (главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета) вправе в пределах текущего финансового года уточнять коды бюджетной классификации, по которым был произведен кассовый расход, при наличии достаточного остатка лимитов бюджетных обязательств по коду бюджетной классификации, на который будут отнесены кассовые расходы при их уточнении, предоставив распоряжение в форме Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (приложение №2 к Порядку) (далее - Уведомление) в Финансовый орган с указанием причин внесения исправительных записей. Финансовый орган рассматривает и принимает решение по Уведомлению в течение пяти рабочих дней.»;

1.14. приложение № 2 к Порядку исполнения бюджета муниципального образования - «город Тулун» по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета, и санкционирования оплаты денежных обязательств изложить в новой редакции (приложение № 1).

2. Разместить настоящее распоряжение на сайте администрации городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Комитета по финансам
администрации городского округа

ЖБЛ



Верно

Приложение № 1
к Распоряжению председателя
Комитета по финансам администрации
городского округа
от 17.12.2012 № 141

Приложение № 2
к Порядку исполнения бюджета
муниципального образования
"Город Тулун" по расходам и
источникам финансирования
дефицита местного бюджета,
и санкционирования оплаты
денежных обязательств

УВЕДОМЛЕНИЕ N _____
об уточнении вида и принадлежности платежа
от " " 20 г.

[illegible]

Кому: _____
Финансовый орган

Единица измерения: руб.

[illegible]

[illegible]

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

Отметка финансового органа о принятии

Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

"	"	20	Г.
---	---	----	----