

23 декабря 2016г. № 1268

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСНОЙ
КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО
МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
«ГОРОД ТУЛУН»

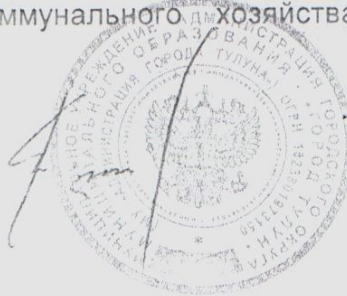
В целях повышения эффективности организации транспортного обслуживания населения города Тулуна общественным транспортом, безопасности пассажирских перевозок, руководствуясь ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015г. №220 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Иркутской области «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области» от 28.12.2015г. №145, постановлением администрации городского округа «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования – «город Тулун» от 23.12.2016г. №1266, ст.ст.6, 28, 42 Устава муниципального образования - «город Тулун», администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования – «город Тулун» (приложение №1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования – «город Тулун» (приложение №2).
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа и опубликованию в газете «Тулунский вестник».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа А.А. Нижегородцева.

Мэр городского округа

Ю.В. Карих



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса (далее - конкурсная комиссия) на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным администрацией городского округа муниципального образования – «город Тулун» (далее – администрация городского округа).

1.2. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования – «город Тулун», а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. При проведении конкурсных мероприятий конкурсная комиссия:

- 1) вскрывает конверты, сверяет наличие, проверяет содержание и правильность оформления конкурсных заявок и представленных документов;
- 2) принимает решение об отказе претенденту на участие в открытом конкурсе (далее - Претендент) в допуске к участию в конкурсе, о признании претендента участником конкурса;
- 3) сопоставляет и оценивает заявки участников конкурса;
- 4) принимает решение об определении победителя конкурса, а также об определении участника конкурса, чьи условия являются лучшими и следуют после условий, предложенных победителем конкурса;
- 5) принимает решение о признании конкурса несостоявшимся;
- 6) в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса, отстраняет данное лицо от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1 Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация городского округа в лице Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа (далее - Организатор конкурса).

3.2 Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации городского округа.

3.3. Работой конкурсной комиссии руководит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии оформляет протоколы заседаний комиссии.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии определяется из числа сотрудников организатора конкурса.

3.5. В состав конкурсной комиссии не могут входить лица, прямо или косвенно заинтересованные в определенных итогах конкурса. В случае, если во время работы конкурсной комиссии станут известны обстоятельства, свидетельствующие о наличии прямой или косвенной заинтересованности в определенных итогах конкурса кого-либо из членов конкурсной комиссии, то такой член конкурсной комиссии незамедлительно выводится из ее состава.

3.6. Конкурсная комиссия созывается путем направления ее членам уведомлений в письменной форме, в которых указываются место и время проведения заседания конкурсной комиссии, а также вопросы повестки дня.

3.7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от ее состава.

3.8. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

3.9. Решения конкурсной комиссии оформляются в форме протоколов. Протоколы заседаний конкурсной комиссии оформляются в течение пяти рабочих дней после проведения заседания конкурсной комиссии, подписываются всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

3.10. Член конкурсной комиссии, не согласный с принятым решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

3.11. Протоколы заседаний конкурсной комиссии хранятся организатором конкурса.

3.12. Члены конкурсной комиссии обязаны:

1) лично присутствовать на заседании конкурсной комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

2) при невозможности присутствия на заседании конкурсной комиссии, заблаговременно извещать об этом секретаря комиссии;

3) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурса, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.13. Члены конкурсной комиссии имеют право:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами;

2) выступать на заседании комиссии;

3) проверять правильность протокола, в том числе правильность отражения в протоколе содержания сведений, подлежащих размещению в соответствующем протоколе;

4) направлять запросы в соответствующие органы, организации с целью проверки достоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе и (или) в документах, представленных претендентом (участником).

Председатель Комитета
жилищно-коммунального хозяйства
администрации городского округа



А.А. Нижегородцев

СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК
ПО МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»

Председатель конкурсной комиссии:

Нижегородцев А.А. - председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа.

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

Пономарева Л.Н. - начальник отдела коммунального хозяйства Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа.

Секретарь конкурсной комиссии:

Молоков Н.С. - ведущий специалист отдела коммунального хозяйства Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа.

Члены конкурсной комиссии:

Франчук А.В. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа;

Окладникова О.В. - заместитель руководителя аппарата – начальник правового отдела аппарата администрации городского округа;

Счастливцев А.В. – председатель Думы городского округа муниципального образования – «город Тулун» (по согласованию);

Лабекин А.А. - депутат Думы городского округа муниципального образования – «город Тулун» (по согласованию).