



28 июля 2023 г. № 844
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО
ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
«ГОРОД ТУЛУН»**

Рассмотрев обращения граждан СНТ «Лесопильщик и СНТ «Руслан» руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220 «Об организации сезонных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Иркутской области от 28.12.2015 № 145 «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области», постановлением администрации городского округа от 23.12.2016 № 1266 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования – «город Тулун», ст.ст. 6, 28, 42 Устава муниципального образования - «город Тулун», администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении сезонных перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования – «город Тулун».
2. Организацию работ по подготовке и проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования – «город Тулун» поручить Комитету по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа (Нижегородцев А.А.).
3. В целях проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования – «город Тулун» утвердить конкурсную документацию по проведению вышеуказанного конкурса (Приложение № 1).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя Комитета по строительству и городскому хозяйству городского округа Нижегородцева А.А.

Мэр города Тулуна



Ю.В.Карих

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»

Извещение о организации проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту сезонных перевозок в границах муниципального образования – «город Тулун»:

Организатор открытого конкурса: муниципальное учреждение «Администрация городского округа муниципального образования – «город Тулун», в лице Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа.

Адрес организатора открытого конкурса: муниципальное учреждение «Администрация городского округа муниципального образования – «город Тулун», адрес: 665268, Иркутская область, г.Тулун, ул. Ленина,99, электронная почта: tulun@govirk.ru, контактный телефон: 40-152.

Предмет открытого конкурса: право на получение свидетельства об осуществление перевозок по маршруту сезонных перевозок в границах муниципального образования – «город Тулун» в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации (далее – конкурсная документация) и соответствующих законодательству Российской Федерации и Иркутской области.

Цель открытого конкурса: выбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусных маршрутах:

Лот № 1- № 17 «Ленина Сбербанк, Гидролизный «Курьер», Микрорайон Угольщикова «Прометей», – СНТ «Руслан», СНТ «Лесопильщик», протяженность маршрута 11 км.;

Сведения об объекте открытого конкурса: представлены в приложении № 1 к конкурсной документации.

Порядок проведения открытого конкурса и определения победителя открытого конкурса: указан в конкурсной документации.

Выдача свидетельства: свидетельство выдается в течение десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе сроком на 5 лет.

Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации: бесплатно.

Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» (далее - официальный сайт организатора открытого конкурса): www.tulunadm.ru .

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: после опубликования на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления предоставляет заявителю конкурсную документацию. Конкурсная документация выдаётся заявителю по

адресу организатора открытого конкурса в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 16 час.00 мин. (перерыв с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин.), а также размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте организатора открытого конкурса извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения полностью или в части не позднее чем за тридцать дней до даты проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении открытого конкурса, а лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, в письменной форме или в форме электронного документа направляются соответствующие уведомления.

Место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе:

начало приёма заявок – 29.06.2023 10 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, в каб. № 301 административного здания, расположенного по адресу: г. Тулун, ул. Ленина, 122;

окончание приёма и регистрации заявок – 22.07.2023 10 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, каб. № 301 административного здания, расположенного по адресу: г. Тулун, ул. Ленина, 122.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 23.07.2023 в 11 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, в каб. № 301 административного здания, расположенного по адресу: г. Тулун, ул. Ленина, 122.

Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе – 23.07.2023 по адресу организатора конкурса в каб. № 301 административного здания, расположенного по адресу: г. Тулун, ул. Ленина, 122.

Место и дата оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе: 23.07.2023 по адресу организатора конкурса, в каб. № 301 административного здания, расположенного по адресу: г. Тулун, ул. Ленина, 122.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Законодательное регулирование

1.1. Проведение открытого конкурса (далее – конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской

Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 г. № 145-ОЗ "Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области", постановлением администрации городского округа от «__»_____2023 г. №_____ «Об организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам сезонных перевозок в границах муниципального образования – «город Тулун».

1.2. Предметом конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по сезонному маршруту регулярных перевозок в границах муниципального образования – «город Тулун» в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации (далее – конкурсная документация) и соответствующими законодательству Российской Федерации и Иркутской области.

1.3. Объектом конкурса является лот, включающий в себя необходимое количество транспортных средств по одному автобусных маршрутов регулярных перевозок (далее – автобусный маршрут) в течение срока действия соответствующего свидетельства.

1.4. Целью конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее именуются – заявители), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусном маршруте.

1.5. Основные задачи конкурса:

- 1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины перевозчиков;
- 2) вовлечение перевозчиков в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;
- 3) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании автобусных маршрутов;
- 4) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

2. Затраты на участие в конкурсе

2.1. Участники открытого конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением конкурса.

3. Условия допуска к участию в конкурсе

3.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией;
- 3) непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

3.2 Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 3.1 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.3. Основанием для отказа в допуске к конкурсу является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктом 3.1 настоящей конкурсной документации.

4. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

4.2. Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение № 2 настоящей конкурсной документации) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации (приложение № 13 настоящей конкурсной документации). На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя). Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются в рабочие дни с 08 час.00 мин. до 16 час.00 мин., перерыв с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин., по адресу: г. Тулун, ул. Ленина, 122 каб. № 301.

4.3. Заявка на участие в конкурсе заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (приложение № 3 настоящей конкурсной документации).

4.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе с приложением необходимых документов в отношении предмета конкурса.

4.5. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

4.6. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте организатора конкурса извещения о проведении конкурса. Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящей конкурсной документации.

5. Требования к заявке на участие в конкурсе

5.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, указанные в пункте 5.2. настоящей конкурсной документации, должны быть поименованы в описи (приложение № 4 настоящей конкурсной документации). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица) и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя).

5.2. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе:

5.2.1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе;

5.2.2. Копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и

допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, необходимом для обслуживания маршрута:

копия паспорта транспортного средства;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);

документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее чем через 45 дней со дня проведения конкурса.

5.2.3. Копия документов, подтверждающих установку на транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (по необходимости);

5.2.4. Копия договора с оператором навигационно-информационных систем (по необходимости);

5.2.5. Декларация о не проведении ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме;

5.2.6. Копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

5.2.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение № 5 настоящей конкурсной документации), заверенную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5.2.8. Декларация об отсутствии у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

5.2.9. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

5.2.10. Сводная информация (приложение 11 настоящей конкурсной документации) с приложением следующих документов:

копия документа учета дорожно-транспортных происшествий;

сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем и количестве календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащённость транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащённость транспортных средств кондиционером (при наличии);

копия документа, подтверждающего максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

5.2.11. Сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении заявителя в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (приложение 12 настоящей конкурсной документации).

5.3. Документы, предусмотренные пунктами 5.2.5., 5.2.6., 5.2.8. настоящей конкурсной документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, должностным лицом организатора конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе производится отметка в получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

6. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки

6.1. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

6.2. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

6.3. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю.

7. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации (приложение № 6 конкурсной документации).

7.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации (приложение № 7 настоящей конкурсной документации), если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

7.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей конкурсной документации не должно изменять ее суть.

8. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

8.1. Публично, в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов). Вскрытие конвертов осуществляется в один день.

8.2. В день вскрытия конвертов непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении

конкурса и настоящей конкурсной документации, организатор конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.3. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, считаются неподанными, не рассматриваются и возвращаются этому заявителю.

8.4. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в конкурсе одного или нескольких заявителей, такие заявки на участие в конкурсе считаются неподанными, не рассматриваются и возвращаются подавшим их заявителям в течение пяти рабочих дней с указанием причин. Такие заявители к участию в конкурсе не допускаются.

8.5. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

8.6. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт, с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью и обстоятельства, предусмотренные пунктом 8.4 настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

8.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

8.8. Организатор конкурса обязан осуществлять аудио- или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 9.1, 9.2 настоящей конкурсной документации.

8.10. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 9.1, 9.2 настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником конкурса.

8.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

9.1. Организатор конкурса рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящей конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе организатором конкурса принимается решение о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя участником конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.3 настоящей конкурсной документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется организатором конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований положений конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в конкурсе этого заявителя и (или) прилагаемые к ней документы, а в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией, - сведения о признании конкурса несостоявшимся. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается на официальном сайте организатора конкурса. Заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

9.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

9.4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, обязан выдать такому участнику конкурса свидетельство.

9.5. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

9.6. Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

10. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

10.1. Определение победителя конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок по автобусному маршруту, включенному в состав лота.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в приложении № 10 настоящей конкурсной документации.

10.2. При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку, начиная с первого, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

10.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией присваивается каждой заявке на участие в конкурсе по мере уменьшения количества баллов определенный порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

10.4. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола выдает победителю конкурса свидетельство.

10.5. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.6. Организатор конкурса обязан осуществлять аудио- или видеозапись проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10.7. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса (приложение № 8 настоящей конкурсной документации).

10.8. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения (приложение № 9 настоящей конкурсной документации).

10.9. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

11. Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам конкурса

11.1 Свидетельство выдается в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса сроком на 5 лет.

11.2. Форма бланка свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

11.3. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения конкурса.

11.4. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией, обязан представить организатору конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств в срок не позднее десяти дней со дня приобретения.

11.5. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан предоставлять организатору сведения прохождении водителями перевозчика (перевозчиков) предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования.

11.6. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан предоставлять организатору сведения о водителях, осуществляющих перевозки по маршруту сезонных перевозок с указанием водительского стажа и опыта работы.

Заместитель мэра городского
округа – председатель Комитета по
строительству и городскому хозяйству
администрации городского округа



А.А. Нижегородцев

Приложение №1

к конкурсной документации на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок по
маршрутам регулярных перевозок в границах
муниципального образования – «город Тулун»

Список лотов, участвующих в конкурсе

№	Наименование маршрута		Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименования улиц, автомобильных дорог	Протяженность, км	Порядок посадки / высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Сведения о расписании				Транспортные средства					
	Начальный пункт	Конечный пункт						Сезонность	Дни работы	Режим работы маршрута	Вид	Количество	Класс	Экологиче-ский			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	17	Ленина от сбербанка	СНТ «Руслан» СНТ «Лесопильщик»	Гидролизный «Курьер», Микр. Угольщик «Прометей».	ЛОТ №1 Ленина, Юбилейная, Гидролизная, Ватутина, ул. Угольщиков	11,0	11,0	Остановочный пункт	РРТ	С	Вторник, Четверг, Пятница, Воскресенье.	09-00	20-00	А	1	М1, М2	

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

на право осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту
№ _____ « _____ »
ЛОТ № _____

1. Сведения об участнике открытого конкурса:

Для юридических лиц:

фирменное наименование (наименование) _____
идентификационный номер налогоплательщика _____
сведения об организационно-правовой форме _____
место нахождения _____
сведения о руководителе: _____
(фамилия, имя, отчество; должность; документы,
на основании, которого действует)

почтовый адрес _____
номер контактного телефона, факс _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя, отчество _____
паспортные данные _____
сведения о месте жительства _____
идентификационный номер налогоплательщика _____
номер контактного телефона, факс _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

Для простого товарищества:

Участник

1: _____
(наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ на основании которого действует), номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты (при наличии))

Участник

2: _____
(наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для

юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ на основании которого действует), номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты (при наличии))

И т.д. по каждому участнику товарищества

В лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество- полностью)

Уполномоченного действовать от лица простого товарищества на основании представленного договора либо доверенности.

Лицензия № _____ от « ____ » _____ 20____ года на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), срок действия лицензии до « ____ » _____ 20____ года/ бессрочно (по каждому участнику).

2. Изучив конкурсную документацию на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок в городе Тулуне, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, сообщаем о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляем настоящую заявку.

3. Я (мы) согласен оказать услуги, являющиеся предметом конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, которые мы представили в конкурсном предложении.

4. В случае, если мы будем победителями конкурса, мы берем на себя обязательства получить свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего приложения.

5. Мы уведомляем, что в отношении нас не проводится процедура ликвидации отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства.

6. Мы уведомляем, что не имеем задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период.

7. Заявление служит разрешением наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой, и обращаться к уполномоченным органам за разъяснениями относительно вопросов, а также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любой организации, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника Конкурса.

Нижеподписавшиеся удостоверяют, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

К настоящему заявлению прилагаем документы, представляемые для участия в Конкурсе, согласно описи.

Должность
уполномоченного представителя
(участника)

Подпись уполномоченного
представителя (участника)

Ф.И.О. уполномоченного
представителя (участника)

ИНСТРУКЦИЯ
по заполнению заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе составляется заявителем на бумажном носителе в письменной форме.
2. В графе «наименование заявителя» указывается:
 - 1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;
 - 2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность.
 - 3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность - уполномоченного участника договора простого товарищества.
3. В графе «телефон/факс» указывается контактный номер телефона заявителя.
4. В графе «E-mail» указывается адрес электронной почты заявителя.
5. В графе «название лота» указывается номер лота на право получения свидетельства, на которое претендует заявитель и наименование маршрута (ов).
6. В графе «номер конкурсной документации» указывается номер конкурсной документации, по условиям которой заявитель принимает участие в конкурсе.
7. Заявка на участие в конкурсе подписывается заявителем либо его уполномоченным лицом.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
представляемых для участия в конкурсе на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок № __ « _____ -
_____ » в границах Тулунского городского округа

Настоящим _____ подтверждаем, что для участия
(наименование заявителя)
в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту
регулярных перевозок в границах Тулунского городского округа нами направляются ниже
перечисленные документы:

№№ п\п	Наименование	Номера страниц	Кол-во страни ц
...			
	Всего листов:		

Заявитель (уполномоченный представитель) _____
(подпись)

(должность, ФИО, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия
соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

М. П.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____
на осуществление действий от имени участника конкурса

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель:

(наименование заявителя)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____
« _____ » _____

представлять интересы

(наименование заявителя)

на конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок маршруту регулярных перевозок в границах Тулунского городского округа, проводимого администрацией Тулунского городского округа.

В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого заявителя (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и(или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.

(должность) (Ф.И.О. заявителя) (расшифровка подписи)

М.П

В администрацию города Тулуна

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения _____

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

Е-mail заявителя _____

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу: _____

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

(наименование заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание разъяснений

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В администрацию города Тулуна

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ
РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

_____ (полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения _____

_____ (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

E-mail участника конкурса, направившего запрос _____

_____ (при наличии)

Предмет конкурса, номер лота _____

Прошу разъяснить результат конкурса:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе	Содержание запроса на разъяснение результата конкурса

Ответ на запрос прошу направить по адресу: _____

_____ (указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

_____ (наименование участника конкурса)

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе	Содержание разъяснений

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК №__ «_____» В ГРАНИЦАХ ТУЛУНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Наименование критерия	Методика расчета
<p>1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;</p>	<p>количество баллов определяется по формуле: $S = [Q : (1 + d)] + D : 2 + k$, где: S - количество баллов; Q - среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 1 - условный коэффициент; d - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в журнале учета дорожно-транспортных происшествий; D - количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 2 - условный коэффициент; k - дополнительно начисляемые баллы, при d=0 - 100 баллов, при d=1 - 50 баллов, при d=2 - 10 баллов, при d=3 и более - 0 баллов</p>
<p>2. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока</p>	<p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: для автобусов среднего, малого, особо малого класса: до пяти лет - 20 баллов; от пяти до восьми лет - 10 баллов; от восьми лет и более - 0 баллов;</p>

<p>действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.</p>	
<p>3. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами.</p>	<p>опыт осуществления регулярных перевозок: до года - 0 баллов; от одного года до трех лет - 10 баллов; от трех до пяти лет - 25 баллов; от пяти и более - 50 баллов.</p>
<p>4. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики).</p>	<p>за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: оснащенного аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS - 5 баллов; при отсутствии оснащения аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: приспособленного для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками - 30 баллов; при отсутствии приспособлений - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером - 5 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером - 0 баллов; за единицу подвижного состава оснащенного оборудованием позволяющего принимать плату за проезд с помощью платежных карт - 5 баллов, при отсутствии оборудования - 0 баллов.</p>

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

№ П/П	подвижного состава заявленного на участие в конкурсе	Класс подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе	Государственный регистрационный номер	Право пользования (в собственности./ по договору / принятие обязательств по приобретению)	Оснащенность системой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (оснащен/не оснащен)	Экологический показатель	Оснащенность приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (оснащен/не оснащён)	Оснащенность оборудованием, позволяющего принимать плату за проезд с помощью платёжных карт (оснащен/не оснащён)	Оснащенность кондиционером (оснащен/не оснащён)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса (годы): _____
 Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в документе учета дорожно-транспортных происшествий: _____.
 Количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: _____.
 Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок _____.
 Вся информация подтверждается копиями соответствующих документов заверенных подписью и печатью заявителя.

 (наименование
 заявителя)

 (подпись)

 (расшифровка
 подписи)

М.П

СВЕДЕНИЯ

о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении заявителя в течение года, предшествующего дате проведения конкурса

№ п/п	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)
1	2	3	4	5

Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: _____ ед.

(наименование
заявителя)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Приложение № 13
Форма заявление о регистрации заявки на
участие в конкурсе

В администрацию города Тулуна

от _____
(наименование заявителя)

(адрес заявителя)

телефон

E-mail

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас зарегистрировать заявку на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок № ____ « _____ » в границах Тулунского городского округа по условиям конкурсной документации, лот № ____.

« _____ » _____ 20__ г.

(наименование заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)