

ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (СИЗ)

К средствам индивидуальной защиты относятся:

Одежда специальная защитная



СИЗ рук



СИЗ ног



СИЗ головы



СИЗ глаз



СИЗ органа слуха



СИЗ органов дыхания



СИЗ лица



СИЗ от падения с высоты



Другие СИЗ в зависимости от выполняемой работы



Дерматологические СИЗ



Комплексные СИЗ



РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН (в соответствии с требованиями ТК РФ):

обеспечить приобретение за счет собственных средств и выдачу СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (ст.221 Трудового кодекса Российской Федерации);

НОВАЯ ОБЯЗАННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ:

обучение персонала правилам применения СИЗ и недопущение к работе не прошедших обучение сотрудников.

С 1 сентября 2023 года вступили в силу:

- ✓ Правила обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 766н);
- ✓ Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 767н).

ПЕРЕХОД ОТ ОТРАСЛЕВЫХ НОРМ К ЕДИНЫМ ТИПОВЫМ НОРМАМ

- ✓ Типовые отраслевые нормы (64 документа) действуют **до 31 декабря 2024 года**;
- ✓ Решение о применении в **период с 1 сентября 2023 года до 31 декабря 2024 года** Единых типовых норм или типовых норм принимается работодателем.

РАЗРАБОТКА ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА, УСТАНОВЛИВАЮЩЕГО ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СИЗ И СМЫВАЮЩИМИ СРЕДСТВАМИ

ВАЖНО! Разработка локального нормативного акта является **ОБЯЗАННОСТЬЮ** работодателя!
(п. 10 Правил обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами):

В локальном нормативном акте предусмотрите (п. п. 78, 79 Правил обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами):

- ✓ порядок выявления потребности работников в СИЗ;
- ✓ предупредительно-плановый характер закупки (аренды, аутсорсинга) СИЗ;
- ✓ порядок выдачи, эксплуатации (использования), входного контроля качества СИЗ, их хранения, обслуживания, вывода из эксплуатации и утилизации;
- ✓ порядок информирования работников об обеспечении СИЗ;
- ✓ распределение обязанностей и ответственности руководителей структурных подразделений, которые обеспечивают работников СИЗ с учетом особенностей структуры управления организации.

В локальном нормативном акте обязательно отразите

ЭТАПЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СИЗ

(п. 80 Правил обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами):

- ЭТАП 1** - планирование потребности в СИЗ (в том числе их подбор);
- ЭТАП 2** - обеспечение работников СИЗ (включая выдачу, эксплуатацию, хранение, обслуживание, вывод из эксплуатации);
- ЭТАП 3** - контроль за обеспеченностью работников СИЗ и их применением, анализ результатов контроля. Если у вас есть выборный орган первичной профсоюзной организации (иной представительный орган), при принятии локального нормативного акта учтите его мнение в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ (ч. 3 ст. 214 ТК РФ). Ознакомьте с таким актом **ПОД ПОДПИСЬ** всех работников, кого он касается (ч. 2 ст. 22 ТК РФ).

ВНУТРЕННИЕ НОРМЫ ВЫДАЧИ СИЗ ДОЛЖНЫ СОДЕРЖАТЬ ИНФОРМАЦИЮ:

- ✓ о классе(ах) защиты СИЗ (пример - сигнальная одежда 1,2,3 класса защиты);
- ✓ об эксплуатационных уровнях защиты СИЗ (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), особенностях конструкции, комплектности, планируемых к выдаче СИЗ.

СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, антропометрическим параметрам, а также действующим нормам выдачи СИЗ.

ВАЖНО! Работник ОБЯЗАН информировать работодателя об изменившихся антропометрических данных.

ДЕЖУРНЫЕ СИЗ закрепляются за определенным рабочим местом (объектом) и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при его наличии) может осуществлять замену одного СИЗ, указанного в ЕТН, на другое, обеспечивающее равноценную или превосходящую по своим свойствам защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей.

Нормативные сроки эксплуатации СИЗ не могут превышать сроков, указанных в действующих нормах выдачи СИЗ.

ФОРМЫ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ ВЫДАЧИ СИЗ

Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 767н установлены рекомендуемые формы:

- ✓ Норм выдачи СИЗ;
- ✓ Личной карточки учета выдачи СИЗ;
- ✓ Карточки учета выдачи дежурных СИЗ.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СИЗ

В соответствии со п. 5 ст. 5.27.1 "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 № 195-ФЗ необеспечение работников средствами индивидуальной защиты влечет наложение административного штрафа:

- ✓ на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей;
- ✓ на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей;
- ✓ на юридических лиц - от ста тридцати тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- ✓ «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- ✓ Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»

*За консультацией по вопросам обеспечения средствами индивидуальной защиты, а также по вопросам охраны труда Вы можете обратиться в отдел труда Комитета по экономике администрации города Тулуна по адресу:
г. Тулун, ул.Ленина, д.99, каб. 12,
или по телефону 8-(39530) 41-0-56*

Электронная почта:
ohranatruda@tulunadm.ru

Информация подготовлена
Комитетом по экономике
администрации городского округа
муниципального образования
- «город Тулун»

2023 г.

Информация администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун»



ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ