15 сентября 2021 г. № 1662
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ
КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - «ГОРОД ТУЛУН»
НА 2021 - 2024 ГОДЫ

В целях противодействия коррупции на территории муниципального образования - «город Тулун» и устранения причин, ее порождающих, руководствуясь ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указом Губернатора Иркутской области от 19.01.2021 № 18-уг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Иркутской области на 2021 - 2023 годы», ст.ст.28, 42 Устава муниципального образования - «город Тулун», администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун» на 2021 - 2024 годы (далее - План).
2. Ответственным исполнителям Плана обеспечить:
* выполнение мероприятий Плана и направление докладов о выполнении мероприятий Плана в установленные сроки;
* представление в аппарат администрации городского округа отчетов о реализации мероприятий Плана в срок до 31 декабря отчетного года.
1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр городского округа

Ю.В. Карих

муниципального образования - «город Тулун»

Приложение к постановлению администрации городского округа от 15.09. 2021г. № 1662

План противодействия коррупции
в администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун»
на 2021 - 2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики |
| 1.1 | Организация доведения до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | Ежеквартально | Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа |
| 1.2 | Контроль за соблюдением муниципальными служащими администрации городского округа требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе их несоблюдения | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округаМэр городского округа | При поступлении сведений в комиссию, мэру городского округа | Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3 | Осуществление деятельности по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие администрации городского округа, и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Применение мер ответственности, предусмотренных законодательством РФ и муниципальными правовыми актами | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округаМэр городского округа | При поступлении сведений в комиссию, мэру городского округа | Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа |
| 1.4 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции | Заместитель руководителя аппарата - начальник правового отдела аппарата администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции |
| 1.5 | Разработка плана мероприятий администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун» по противодействию коррупции на 2021 год | Заместитель руководителя аппарата - начальник правового отдела аппарата администрации городского округа | Январь 2025 года | План мероприятий администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун» по противодействию коррупции на следующий период |
| 1.6 | Организация рассмотрения информации о выполнении Плана противодействия коррупции в администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун» на 2021 - 2024 годы | Мэр городского округаАппарат администрации городского округа | До 01.02.2022, до 01.02.2023, до 01.02.2024 | Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции |

|  |
| --- |
| 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов |
| 2.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в порядке, установленном законодательством | Правовой отдел аппарата администрации городского округа | В течение 2021- 2024 годов | Заключение с указанием выявленных коррупциогенных факторов и предложений об их устранении |
| 2.2 | Взаимодействие с органами прокуратуры в сфере нормотворчества | Заместитель руководителя аппарата - начальник правового отдела аппарата администрации городского округа | В течение 2021- 2024 годов | Предупреждение и устранение нарушений законодательства и коррупциогенных факторов при разработке и принятии нормативных правовых актов |
| 2.3 | Организация подготовки проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации городского округа, в целях устранения коррупциогенных факторов, выявленных в результате антикоррупционной экспертизы | Структурные подразделения администрации городского округаПравовой отдел аппарата администрации городского округа | В случае выявления коррупциогенных факторов | Проекты муниципальных правовых актов |
| 2.4 | Размещение в информационно­телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа проектов муниципальных правовых актов для осуществления независимой антикоррупционной экспертизы | Структурные подразделения администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Заключения независимой антикоррупционной экспертизы |

|  |
| --- |
| 3. Меры по противодействию коррупции в сфере экономических и имущественных отношений |
| 3.1 | Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений | Контрактная служба администрации городского округа муниципального образования - «город Тулун» | До 01.11.2022, до 01.11.2023, до 01.11.2024 | Предупреждение нарушений законодательства в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг, создание надлежащих условий для развития добросовестной конкуренции |
| 3.2 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Комитет по финансам администрации городского округа | Ежеквартально | Повышение эффективности расходования бюджетных средств |
| 3.3 | Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование системы учета муниципальной собственности муниципального образования - «город Тулун», проведение проверок использования муниципальной собственности в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа | До 01.11.2022, до 01.11.2023, до 01.11.2024 | Повышение эффективного использования муниципального имущества |
| 3.4 | Проведение мониторинга реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных организациях в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «0 противодействии коррупции» | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа | До 20.10.2021, до 20.02.2022, до 20.02.2023, до 20.10.2024 | Предупреждение нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции в муниципальных организациях |

|  |
| --- |
| *4.* Совершенствование системы муниципальной службы в целях противодействия коррупции |
| 4.1 | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа | Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | В течение месяца после окончания срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Информация по результатам анализа |
| 4.2 | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа, в порядке, установленном законодательством РФ, Иркутской области | Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | По решению представителя работодателя | Доклад о результатах проверки |
| 4.3 | Проверка достоверности и полноты сведений об информации, размещенной ими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа | Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | По решению представителя нанимателя | Заключение по результатам проверок |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *4* . 4 | Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации городского округа по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего администрации городского округа, по вопросам реализации антикоррупционного законодательства, возникновения конфликта интересов, соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, ответственности за совершение должностных правонарушений | Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | При поступлении на работу в администрацию городского округа | Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации городского округа |
| 4.5 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Мэр городского округаСпециалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | До 10.12.2021, до 10.12.2022, до 10.12.2023, до 01.11.2024 | Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации городского округа |
| 4.6 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Мэр городского округаСпециалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | До 10.12.2021, до 10.12.2022, до 10.12.2023, до 01.11.2024 | Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации городского округа;предупреждение нарушений законодательства в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.7 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе специалиста, осуществляющего кадровую работу в администрации городского округа, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Мэр городского округаЗаместитель руководителя аппарата - начальник правового отдела аппарата администрации городского округаСпециалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | До 10.12.2021, до 10.12.2022, до 10.12.2023, до 01.11.2024 | Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации городского округа |
| 4.8 | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации городского округа, контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности администрации городского округа |
| 5. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля |
| 5.1 | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации городского округа в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 09.02.2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Информационно- аналитический отдел аппарата администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Повышение доступности и открытости исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией городского округа |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2 | Проведение общественных слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством РФ | Отдел архитектуры и градостроительства Комитета жилищно- коммунального хозяйства администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Заключение по результатам слушаний |
| 5.3 | Работа с письмами и обращениями граждан, в том числе с использованием электронного почтового ящика для сообщений о фактах коррупции в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | Отдел делопроизводства и контроля аппарата администрации городского округа консультант по работе с населением администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Рассмотрение поступивших обращений |
| 5.4 | Информирование населения городского округа о:* негативном воздействии фактов коррупции на общество и необходимости борьбы с ней;
* о мерах, принимаемых органами местного самоуправления по противодействию коррупции;
* о результатах борьбы с коррупцией
 | Информационно- аналитический отдел аппарата администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Информирование населения |
| 6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и обучение |
| 6.1 | Обеспечение PR - сопровождения мероприятий антикоррупционной направленности, включая выступления мэра городского округа и должностных лиц администрации городского округа в средствах массовой информации | Информационно- аналитический отдел аппарата администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Доведение информации до населения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *6.2* | Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Противодействие коррупции» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа | Информационно- аналитический отдел аппарата администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Информирование населения |
| 6.3 | Размещение в средствах массовой информации пропагандистских, информационно - аналитических материалов о реализации в муниципальном образовании - «город Тулун» мероприятий по противодействию коррупции | Информационно­аналитический отдел аппарата администрации городского округа | В течение 2021 - 2024 годов | Размещение пропагандистских материалов |