

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе социальных проектов

для инициативных групп города Тулуна

**«МАЛАЯ КУЛЬТУРНАЯ МОЗАИКА»**

1. **Конкурс проводит Тулунская городская общественная организация поддержки молодёжных социальных проектов и творческих инициатив «Тулун.ру» за счет финансирования из средств Администрации МО – «город Тулун» и Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко при поддержке Благотворительного фонда «Сибирский».**
2. **АДМИНИСТРИРОВАНИЕ КОНКУРСА НА ТЕРРИТОРИИ Г. ТУЛУНА** осуществляет Тулунская городская общественная организация поддержки молодёжных социальных проектов и творческих инициатив «Тулун.ру» (далее Администратор)
3. **ГЕОГРАФИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**
4. Конкурс проводится на территории города Тулун. Заявителями могут стать инициативные группы (не менее трёх физических лиц), планирующие реализовывать социокультурный проект на территории г. Тулуна.
5.
6. **ГРАНТОВЫЙ ФОНД ФИНАНСИРОВАНИЯ** проектов конкурса составляет 500 000 рублей.
7. Максимальный размер финансирования одного проекта составляет - **50 000 рублей.**
8. **СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ**
9. 01 июня 2019 г. – 5 августа 2019 г.

**ДАТА ОКОНЧАНИЯ ПРИЁМА ЗАЯВОК**

28 мая 2019 года до 15.00 (местного времени).

1. **ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**
2. Объявление конкурса и начало приёма заявок: 6 мая 2019 года
3. Окончание приема заявок: 28 мая 2019 года
4. Подведение итогов: 29 мая 2019 года
5. Объявление победителей: 31 мая 2019 года
6. Реализация проекта: с 01 июня по 5 августа 2019 года
7. Отчет по проекту: с 6 августа по 15 октября 2019 года
8. ***Заявки, поданные позже указанного срока и не соответствующие требованиям настоящего объявления, к участию в конкурсе не допускаются.***
9. **ЦЕЛЬ**

Повышение уровня участия местных жителей в преобразованиях на территории города Тулуна через поддержку инициатив, направленных на сплочение местного сообщества и реализацию ими проектов по созданию привлекательных городских пространств и комфортной среды для проживания.

1. **НОМИНАЦИЯ КОНКУРСА «Пространство жизни»**
* проекты, ориентированные на совершенствование городской среды (в т. ч. по благоустройству дворов многоквартирных домов) путем создания современной и эстетичной территории жизнедеятельности;
* проекты, направленные на использование имеющегося потенциала сохранившихся решений микрорайонов города (стелы при въездах в микрорайон, заброшенные парковые зоны, ограждения и общественные территории, примыкающие к наиболее активно используемым открытым пространствам микрорайонов города и т. д.);
* проекты по созданию функциональных зон и объектов для развития, досуга и отдыха различных социальных и возрастных групп.
* проекты по благоустройству городского пространства, созданию комфортной среды, озеленению дворовых территорий города Тулуна и зон отдыха;
* проекты, направленные на повышение повседневной экологической культуры людей; развитие инициатив по сбору и утилизации мусора, благоустройству и очистке рек, водоемов и их берегов.

**УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

## К участию в конкурсе приглашаются инициативные группы (не менее трёх физических лиц), планирующие реализовывать проект на территории г. Тулуна.

**В конкурсе не могут принимать участие:**

* политические партии и движения;
* некоммерческие организации, зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ, осуществляющие свою деятельность на территории проведения конкурса;
* государственные и муниципальные учреждения, осуществляющие свою деятельность на территории проведения конкурса;
* религиозные организации и организации, занимающиеся религиозной деятельностью;
* профсоюзы, созданные как в форме общественных организаций, так и в любой иной организационно–правовой форме (в том числе, в форме ассоциаций и союзов, некоммерческих партнерств), уставной деятельностью которых является содействие профессиональной деятельности;
* органы государственной и муниципальной власти;
* коммерческие организации.

**ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ПРОЕКТОВ, ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ**

От каждой организации или инициативной группы может быть подана **одна проектная заявка.** Проекты должны **соответствовать номинации** конкурса, реализация проектов должна осуществляться на территории города Тулуна. Проектная заявка должна быть выполнена по форме (Приложение к данному Положению).

Заявка должна быть представлена ***в распечатанном виде,*** подписанная всеми членами инициативной группы и ***в электронном виде*** (флеш карта сразу возвращается заявителю). Заявка предоставляется в период с 6 мая по 28 мая по адресу: город Тулун, ул. Ленина, 122, 4 этаж, направо, офис 11, Тулунская городская общественная организация поддержки молодёжных социальных проектов и творческих инициатив «Тулун.ру», телефон: +79501122455. Дата окончания приёма заявок 28 мая 2019 года до 15.00.

Администратор Конкурса оставляет за собой право затребовать у организации дополнительные документы в случае необходимости.

Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут участники конкурса.

Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

Заявки и документы, поступившие по истечении срока, указанного в Положении о конкурсе, а также не соответствующие условиям конкурса, к участию в конкурсе не допускаются.

УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Максимальный размер финансирования одного проекта составляет - **50 000 рублей.**

* 1. **Условия использования средств в рамках проектов:**
* Выделенные средства могут быть использованы для покрытия основных проектных расходов;
* Основные проектные расходы – это расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта (приобретение краски, кистей, лавочек, цветов, завоз земли и т. п.);

Если в отношении участника конкурса было принято положительное решение о финансировании, то он становится Победителем конкурса и обязан принять участие в семинаре по управлению проектом. О дате проведения семинара Администратор конкурса уведомляет победителей дополнительно.

**Финансирование проектов инициативных групп (физических лиц) -** средства будут перечислены на расчетные счета организаций-поставщиков товаров и услуг, необходимых для реализации проекта (в соответствии с бюджетом проекта) по заявкам физического лица – победителя и предоставленным финансовым документам.

Организатор конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта (на любом этапе его реализации), а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках конкурса и их проектах по своему усмотрению.

* 1. **ОГРАНИЧЕНИЯ в использовании целевых средств:**

Средства, предоставленные Участнику конкурса в порядке целевого финансирования, не **могут использоваться на:**

* осуществление деятельности, не связанной с представленным проектом;
* приобретение алкоголя;
* заработную плату заявителям и гонорар привлеченным специалистам;
* расходы, осуществленные **до** получения средств целевого финансирования на счет победителя;
* приобретение основных средств (оборудования) для инициативных групп;
* оплату текущих расходов и долгов организации;
* непредвиденные расходы;
* представительские расходы;
* приобретение мобильных телефонов и оплату мобильной связи;
* ГСМ для личного автотранспорта.

**ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТОВ**

С целью определения победителей конкурса создается **Экспертным советом конкурса**. В состав комиссии могут входить:

* представители Организаторов конкурса;
* представители исполнительной и законодательной власти;
* эксперты, чья профессиональная деятельность имеет отношение к номинациям конкурса;
* представители бизнес-компаний, желающие поддерживать проекты, направленные на развитие территории средствами культуры;
* представители СМИ, заинтересованные в освещении проектов, связанных с социокультурными преобразованиями на территории г. Тулуна;
* представители некоммерческих организаций.

Администраторы конкурса в состав комиссий не входят.

Экспертный совет конкурса (в составе не менее 5 человек) рассматривает поступившие заявки. **Заседание Экспертного совета конкурса правомочно**, если на нем присутствуют более половины членов.

**Критерии оценки заявки:**

* соответствие целей и задач проекта номинации конкурса;
* степень и разнообразие форм участия и вовлечения жителей на всех этапах проекта;
* актуальность, востребованность и значимость проекта для местных жителей;
* четкий план реализации проекта;
* реалистичность и достижимость заявленных результатов;
* соответствие возможностей заявителя запланированной деятельности по проекту;
* партнерский потенциал проекта (вовлечение в реализацию проекта организаций, местных жителей, бизнес-партнеров, органов власти и т.д.);
* реалистичность и обоснованность затрат (расходов) по проекту (соотношение затрат (расходов) и планируемых результатов, рациональность).

*По рассматриваемым проектам Экспертный совет конкурса дает одну из следующих рекомендаций:*

* «профинансировать проект»;
* «профинансировать проект с учетом изменений, рекомендованных экспертами»;
* «отказать в финансировании проекта».

**ОЦЕНКА ПРОЕКТОВ НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ И ФИНАЛЬНОМ ЭТАПАХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ДВА ЭТАПА:**

* **на первом этапе** (до очного заседания) эксперты индивидуально знакомятся с содержанием всех проектных заявок и заполняют оценочные листы;
* **на втором этапе** (во время заседания) эксперты обсуждают проекты и экспертные заключения (оценочные листы), и принимают решение: допустить проект к экспертизе/окончательное решение о финансировании проекта, либо не допустить/отказе в финансировании.

**Решение о победителях** конкурса принимается простым большинством голосов членов Экспертного Совета конкурса, открытым голосованием и оформляется в форме протокола.

**Экспертный Совет конкурса имеет право рекомендовать** Участнику конкурса внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.) либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.

Протокол с решением о победителях конкурса будет опубликован 31 мая 2019 года на сайте администрации г. Тулуна http://www.tulunadm.ru/.

**КОНСУЛЬТАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЗАЯВКИ**

Участники конкурса могут принять участие в установочном семинаре и/или получить индивидуальную консультацию по написанию заявки на конкурс. Консультации предоставляются лично по предварительной записи.

Узнать информацию о возможностях проведения семинара, запросить консультацию можно у Администратора конкурса в лице:

Булдаковой Юлии Николаевны, 89501122455, tvtulun@mail.ru

Кузнецовой Екатерины Владимировны, 89501122592

Приложение к положению о Конкурсе проектов

 для инициативных групп

«МАЛАЯ КУЛЬТУРНАЯ МОЗАИКА»

 **Заявка**

на участие в Конкурсе социальных проектов для инициативных групп города Тулуна

**«МАЛАЯ КУЛЬТУРНАЯ МОЗАИКА»**

1. **Информация об авторах инициативы**
* Имя, фамилия, отчество руководителя инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Контактный телефон руководителя инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Контактный e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Имя, фамилия, отчество всех участников инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. **Общая информация об проекте**
* Название проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_
* Дата начала и окончания реализации проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Проект должен быть реализован в период: с 01 июня по 05 августа 2019 года*

1. **Описание проекта** (не более 2 страниц):

При описании проекта укажите:

* цель (должна быть одна);
* задачи (их может быть несколько);
* какую проблему решает проект;
* на кого он направлен (кто примет участие в вашем проекте);
* основные мероприятия проекта (план реализации);
* ожидаемые результаты проекта (указывая ожидаемые результаты, подтвердите их конкретными фактами и цифрами, при этом важно помнить, что проведение мероприятий само по себе не является результатом. Результат – это то, чего вы предполагаете добиться при реализации этих мероприятий);
* как осуществление инициативы повлияет на: а) членов инициативной группы); б) на целевую группу (те, на кого будет направлен проект); в) на окружающих;
* смета расходов оформляется в виде таблицы

Пример сметы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Назначение платежа  | Всего  | Имеется | Требуется |
|  | Музыкальная аппаратура для проведения концерта-открытия площадки | Есть своя музыкальная аппаратура | - |
|  | Мешки  | 100 шт.\*7 руб. = 700 рублей |  | 700  |
|  | Перчатки 50 шт.  | 50 шт. \*20 рублей= 1000 рублей | 300  | 700  |
|  | Краска для столбов  | 1000 рублей | - | 1 000 |
|  | Краска для рисунка на фасаде дома | 7 шт.\* 4 800 руб.= 14 400 рублей | - | 14 400 |
|  | Завоз земли  | - | 3 000 | - |
|  | Валики, емкости для колеров, кисти, ванночки | 12 шт.\*70= 2 000 рублей | - | 2 000 |
|  | Лавочка | 2 шт.\* 6 000= 18 000 рублей | - | 12 000 |
|  | Декоративный кустарник | 7 000 рублей | 3 000 | 4 000 |
|  | Урна | 3 шт. \* 1300= 3 900 рублей | - | 3 900 |
|  | Песочница | 4 000 рублей | - | 4 000 |
|  | Стенка для лазания  | 10 000 рублей | 2 700 | 7 300 |
| **Итого** |  | 9 000 | **50 000** |

При составлении сметы расходов необходимо учесть, что размер финансовых средств, который требуется в виде поддержки для реализации инициативы, не должен превышать 50 тысяч рублей.

Размер собственных или привлекаемых финансовых средств может быть не ограничен. Со финансирование (наличие собственного вклада в денежном и ином измерениях) со стороны заявителя приветствуется.

***Для реализации инициативы группы без образования юридического лица наличные деньги не выделяются, все платежи осуществляются только по безналичному расчёту согласно статьям расходов на основании выставленных счетов.***

Руководитель проекта /ФИО/

Члены инициативной группы:

Дата