

25 декабря 2019г. № 5422

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2020 ГОД**

В целях противодействия коррупции на территории муниципального образования – «город Тулун» и устранения причин, ее порождающих, руководствуясь ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Указом Губернатора Иркутской области от 03.09.2018г. №176-уг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Иркутской области на 2018 – 2020 годы», ст.ст.28, 42 Устава муниципального образования – «город Тулун», администрация городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» по противодействию коррупции на 2020 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр городского округа

Ю.В. Карих



**Верно**

## План мероприятий администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» по противодействию коррупции на 2020 год

N п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики				
1.1	Организация доведения до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа	Ежеквартально	Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа
1.2	Контроль за соблюдением муниципальными служащими администрации городского округа требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе их несоблюдения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа  Мэр городского округа	При поступлении сведений в комиссию, мэру городского округа	Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа

1.3	Осуществление деятельности по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие администрации городского округа, и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Применение мер ответственности, предусмотренных законодательством РФ и муниципальными правовыми актами	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа  Мэр городского округа	При поступлении сведений в комиссию, мэру городского округа	Повышение уровня правовой культуры, понимания и ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа
1.4	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Заместитель руководителя аппарата – начальник правового отдела аппарата администрации городского округа	В течение года	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.5	Разработка плана мероприятий администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» по противодействию коррупции на 2021 год	Заместитель руководителя аппарата – начальник правового отдела аппарата администрации городского округа	Декабрь 2020 года	План мероприятий администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» по противодействию коррупции на 2021 год
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов				
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в порядке, установленном законодательством	Правовой отдел аппарата администрации городского округа	В течение года	Заключение с указанием выявленных коррупциогенных факторов и предложений об их устранении

2.2	Взаимодействие с органами прокуратуры в сфере нормотворчества	Заместитель руководителя аппарата – начальник правового отдела аппарата администрации городского округа	В течение года	Предупреждение и устранение нарушений законодательства и коррупционных факторов при разработке и принятии нормативных правовых актов
2.3	Организация подготовки проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты администрации городского округа, в целях устранения коррупционных факторов, выявленных в результате антикоррупционной экспертизы	Структурные подразделения администрации городского округа  Правовой отдел аппарата администрации городского округа	В случае выявления коррупционных факторов	Проекты муниципальных правовых актов
2.4	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа проектов муниципальных правовых актов для осуществления независимой антикоррупционной экспертизы	Структурные подразделения администрации городского округа	В течение года	Заключения независимой антикоррупционной экспертизы
<b>3. Меры по противодействию коррупции в сфере экономических и имущественных отношений</b>				
3.1	Устранение предпосылок к коррупционным проявлениям на стадии формирования закупок путем проведения анализа на соответствие законодательству заявок, направленных структурными подразделениями администрации городского округа и муниципальными бюджетными учреждениями города Тулуна в Контрактную службу администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун»	Контрактная служба администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун»	В течение года	Предупреждение нарушений законодательства в сфере размещения осуществления закупок товаров, работ, услуг, создание надлежащих условий для развития добросовестной конкуренции

3.2	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, для муниципальных нужд	Комитет по финансам администрации городского округа	Ежеквартально	Повышение эффективности расходования бюджетных средств
3.3	Проведение мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования	Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации городского округа	Ежеквартально	Повышение эффективного использования муниципального имущества
4. Совершенствование системы муниципальной службы в целях противодействия коррупции				
4.1	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа	Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа	В течение месяца после окончания срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Информация по результатам анализа
4.2	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа, в порядке, установленном законодательством РФ, Иркутской области	Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа	По решению представителя работодателя	Доклад о результатах проверки

4.3	Проверка достоверности и полноты сведений об информации, размещенной ими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации городского округа	Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа	По решению представителя нанимателя	Заключение по результатам проверок
4.4	Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации городского округа по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего администрации городского округа, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа	При поступлении на работу	Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации городского округа
4.5	Обучение муниципальных служащих администрации городского округа, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Мэр городского округа  Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа	По решению представителя нанимателя	Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации городского округа

4.6	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих администрации городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	<p>Мэр городского округа</p> <p>Заместитель руководителя аппарата – начальник правового отдела аппарата администрации городского округа</p> <p>Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа</p>	В течение года	Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих администрации городского округа
4.7	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации городского округа, контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист, осуществляющий кадровую работу в администрации городского округа	В течение года	Профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности администрации городского округа
5. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля				
5.1	Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации городского округа в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 09.02.2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Информационно-аналитический отдел аппарата администрации городского округа	В течение года	Повышение доступности и открытости исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией городского округа

5.2	Проведение общественных слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством РФ	Отдел архитектуры и градостроительства Комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа	В течение года	Заключение по результатам слушаний
5.3	Работа с письмами и обращениями граждан, в том числе с использованием электронного почтового ящика для сообщений о фактах коррупции в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел делопроизводства и контроля аппарата администрации городского округа  консультант по работе с населением администрации городского округа	В течение года	Рассмотрение поступивших обращений
5.4	Информирование населения городского округа о: – негативном воздействии фактов коррупции на общество и необходимости борьбы с ней; – о мерах, принимаемых органами местного самоуправления по противодействию коррупции; – о результатах борьбы с коррупцией	Информационно-аналитический отдел аппарата администрации городского округа	В течение года	Информирование населения
6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и обучение				
6.1	Обеспечение PR – сопровождения мероприятий антикоррупционной направленности, включая выступления мэра городского округа и должностных лиц администрации городского округа в средствах массовой информации	Информационно-аналитический отдел аппарата администрации городского округа	В течение года	Доведение информации до населения

6.2	Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Противодействие коррупции» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа	Информационно-аналитический отдел аппарата администрации городского округа	В течение года	Информирование населения
6.3	Размещение в средствах массовой информации пропагандистских, информационно – аналитических материалов о реализации в муниципальном образовании – «город Тулун» мероприятий по противодействию коррупции	Информационно-аналитический отдел аппарата администрации городского округа	В течение года	Размещение пропагандистских материалов