

18 мая 2020г. № 1829

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ,
ПРЕСЕЧЕНИЮ САМОВОЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
(РЕКОНСТРУКЦИИ) ОБЪЕКТОВ И ПРИНЯТИЮ МЕР ПО
СНОСУ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»**

В целях предотвращения строительства (реконструкции) объектов, обладающих признаками самовольного строительства, на территории муниципального образования – «город Тулун», принятия мер к сносу самовольно возведенных объектов, в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 28, 42 Устава муниципального образования – «город Тулун», администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выявления, пресечения самовольного строительства (реконструкции) объектов и принятия мер по сносу самовольных построек на территории муниципального образования – «город Тулун» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по вопросам самовольного строительства (реконструкции) объектов на территории муниципального образования – «город Тулун» в составе согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по вопросам самовольного строительства (реконструкции) объектов на территории муниципального образования – «город Тулун» согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр городского округа



Ю.В. Карих

Порядок выявления, пресечения самовольного строительства (реконструкции) объектов и принятия мер по сносу самовольных построек на территории муниципального образования – «город Тулун»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления, пресечения самовольного строительства (реконструкции) объектов и принятия мер по сносу самовольных построек на территории муниципального образования – «город Тулун» (далее – Порядок) регламентирует процедуры выявления, пресечения самовольного строительства (реконструкции) объектов и принятия мер по сносу самовольных построек на территории муниципального образования – «город Тулун».

Раздел 2. Порядок выявления самовольного строительства

2.1. Выявление объектов самовольного строительства (реконструкции) объектов на территории муниципального образования – «город Тулун» осуществляется путем:

- объездов (обходов) территории муниципального образования – «город Тулун» комиссией по вопросам самовольного строительства (далее – комиссия);
- получения уведомлений о выявлении самовольной постройки от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

2.2. Комиссия осуществляет объезды (обходы) территории муниципального образования – «город Тулун» не реже 1 раза в квартал.

2.3. В процессе объезда (обхода) комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку зданий, сооружений или других строений, возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с

нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки.

При проверке уведомления о выявлении самовольной постройки комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них объектов, действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов, указанных в уведомлении.

2.4. После завершения обхода (объезда) или проверки уведомления о выявлении самовольной постройки комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения указанных мероприятий осуществляет в отношении каждого осмотренного комиссией земельного участка и находящегося на нем объекта сбор следующих документов и сведений:

1) о правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;

2) о необходимости получения разрешения на строительство для производимых на земельном участке работ;

3) о наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и акта ввода объекта в эксплуатацию, в случае, если такое разрешение или акт требуются;

4) о правообладателе (застройщике) объекта;

5) о расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;

6) о соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка, иным градостроительным нормам и правилам.

В случае отсутствия в администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» соответствующих документов и сведений, комиссия запрашивает такие документы и сведения в соответствующих органах государственной власти.

2.5. По результатам обхода (объезда) или проверки уведомления о выявлении самовольной постройки комиссией в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, составляется протокол с указанием всех проверенных в ходе осуществления указанных мероприятий объектов по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку. Протокол утверждается председателем комиссии и подписывается членами комиссии.

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.6. В случае если в процессе обхода (объезда) комиссией не выявлено зданий, сооружений или других строений, возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и

являются действующими на дату выявления самовольной постройки, в протоколе указывается, что объектов самовольного строительства не выявлено.

2.7. В случае если комиссией в процессе проведения мероприятий, указанных в настоящем разделе Порядка, выявлены объекты самовольного строительства (реконструкции), комиссия составляет акт осмотра объекта по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

В акте осмотра объекта указываются сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, а также фиксируется факт производства строительных работ на момент осмотра с указанием вида таких работ. При отсутствии производства строительных работ на момент осмотра фиксируется текущее состояние осмотренного объекта и изменения объемов строительных работ, выполненных с момента предыдущего осмотра (если ранее на данном объекте уже проводился осмотр). Акт осмотра объекта утверждается председателем комиссии и подписывается членами комиссии.

К акту осмотра объекта приобщаются следующие документы, полученные комиссией в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка:

1) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольной постройки, и земельный участок, на котором он расположен, по состоянию на день составления акта. При отсутствии сведений в Едином государственном реестре недвижимости к акту должно быть приложено соответствующее уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах и документы, подтверждающие сведения о владельце (застройщике) объекта самовольного строительства и земельного участка, на котором такой объект расположен (в случае если владельца (застройщика) объекта самовольного строительства удалось установить). Такие сведения должны содержать: в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц – фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица;

2) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии);

3) копии правоустанавливающих документов на объект (при наличии);

4) описание объекта самовольного строительства, материалы фото- или видеосъемки, отражающие внешние характеристики и вид объекта самовольного строительства;

5) документы, подтверждающие расположение объекта в зоне с особыми условиями использования территорий или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения (в случае расположения объекта на указанной территории);

6) схема размещения объекта самовольного строительства на земельном участке с указанием параметров объекта.

2.8. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, комиссия направляет информационное письмо с приложением акта осмотра объекта, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка (в случае, если объекты самовольного строительства (реконструкции) были выявлены), в следующие органы и организации:

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области;

- Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №6 по Иркутской области;

- ресурсоснабжающие организации.

Информационное письмо должно содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, дату и место рождения физического лица; место нахождения выявленного объекта самовольного строительства либо самовольно занятого земельного участка; сведения о соответствии выявленного объекта самовольного строительства разрешенному виду использования земельного участка.

2.9. Администрация городского округа муниципального образования – «город Тулун» (далее – администрация городского округа) включает сведения об объекте в Реестр объектов самовольного строительства (далее – Реестр) в течение 1 (одного) рабочего дня со дня составления акта осмотра объекта.

Реестр ведется отделом архитектуры и градостроительства Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа (далее – отдел архитектуры и градостроительства) в отношении объектов, расположенных на территории муниципального образования – «город Тулун», в электронном виде по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

2.10. Информация о включении объектов в Реестр с приложением документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5, 2.7 настоящего Порядка, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня включения сведений в Реестр передается отделом архитектуры и градостроительства в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа (далее – КУМИ) для организации работы по пресечению самовольного строительства, а также работы, направленной на снос самовольных построек или приведения их в соответствие с установленными требованиями.

2.10. Информация о выявленных объектах самовольного строительства в течение 2 (двух) рабочих дней со дня включения сведений в Реестр размещается отделом архитектуры и градостроительства на официальном сайте администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

Раздел 3. Порядок пресечения самовольного строительства

3.1. Администрация городского округа в случае, если самовольная постройка расположена на территории муниципального образования – «город Тулун», в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня выявления объекта самовольного строительства по результатам объездов (обходов) или получения уведомления о выявлении самовольной постройки и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершает одно из следующих действий:

1) принимает решение о сносе самовольной постройки в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, в отношении которого отсутствуют правоустанавливающие документы и необходимость их наличия установлена в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта, либо самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта и который расположен в границах территории общего пользования;

2) принимает решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта, и

данная постройка расположена в границах зоны с особыми условиями использования территории при условии, что режим указанной зоны не допускает строительства такого объекта, либо в случае, если в отношении самовольной постройки отсутствует разрешение на строительство, при условии, что границы указанной зоны, необходимость наличия этого разрешения установлены в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта;

3) обращается в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

4) направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

Подготовку документов, предусмотренных настоящим пунктом, обеспечивает КУМИ.

3.2. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, установлены Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.03.2019 №169/пр «Об утверждении формы уведомления о выявлении самовольной постройки и перечня документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки».

Раздел 4. Порядок организации работы, направленной на снос самовольных построек или приведения их в соответствие с установленными требованиями

4.1. КУМИ в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями обязан направить копию соответствующего решения лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у администрации городского округа сведений о таком лице – правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

4.2. В случае если лица, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, не были выявлены, КУМИ в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, обязан:

1) обеспечить опубликование в порядке, установленном Уставом муниципального образования – «город Тулун», сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2) обеспечить размещение на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3) обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

4.3. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляет лицо, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице правообладатель земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, в срок, указанный в решении о сносе самовольной постройки либо решении о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

Срок для сноса самовольной постройки устанавливается администрацией городского округа с учетом характера самовольной постройки, но не может составлять менее чем три месяца и более чем двенадцать месяцев, срок для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями устанавливается с учетом характера самовольной постройки, но не может составлять менее чем шесть месяцев и более чем три года.

4.4. В случае осуществления сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями лицом, которое создало или возвело самовольную постройку, либо лицом, с которым администрация городского округа заключила договор о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, которые не являются правообладателями земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, указанные лица выполняют функции застройщика.

4.5. В случае если в установленный срок лицами, указанными в пункте 4.3 настоящего Порядка, не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 4.8 настоящего Порядка, при переходе прав на земельный участок обязательство по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями в сроки, установленные в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, переходит к новому правообладателю земельного участка.

4.6. В случае если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.5 и 4.10 настоящего Порядка, соответственно новый правообладатель земельного участка, администрация городского округа по своему выбору осуществляют снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями.

4.7. Снос самовольной постройки осуществляется в соответствии со статьями 55.30 и 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями осуществляется путем ее реконструкции в порядке, установленном главой 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.8. Лица, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, обязаны:

1) осуществить снос самовольной постройки в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки, в срок, установленный указанным решением;

2) осуществить снос самовольной постройки либо представить в администрацию городского округа утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях приведения ее в соответствие с установленными требованиями при условии, что принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанным решением для сноса самовольной постройки;

3) осуществить приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанным решением для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями. При этом необходимо, чтобы в срок, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта, такие лица представили в администрацию городского округа утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями.

4.9. В случае если указанными в пункте 4.3 настоящего Порядка лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 4.8 настоящего Порядка, КУМИ выполняет одно из следующих действий:

1) в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в государственной собственности – направляет в течение 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом в исполнительный орган государственной власти;

2) в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности:

а) обращается в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.10 настоящего Порядка;

б) обращается в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.10 настоящего Порядка.

4.10. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется администрацией городского округа в следующих случаях:

1) в течение 2 (двух) месяцев со дня размещения на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, не были выявлены;

2) в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или администрацией городского округа о сносе самовольной постройки либо решением суда или администрацией городского округа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 4.8 настоящего

Порядка, и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;

3) в срок, установленный решением суда или администрацией городского округа о сносе самовольной постройки, либо решением суда или администрацией городского округа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в пункте 4.3 настоящего Порядка, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 4.8, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

4.11. В течение двух месяцев со дня истечения сроков, указанных соответственно в подпунктах 1 – 3 пункта 4.10 настоящего Порядка, администрация городского округа обязана принять решение об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями.

4.12. В случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 4.10 настоящего Порядка, администрация городского округа, осуществившая снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями, вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом орган местного самоуправления имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями.

Вице-мэр городского округа –
руководитель аппарата
администрации городского округа



Е.Е. Абрамова

Приложение №1
к Порядку выявления, пресечения
самовольного строительства (реконструкции)
объектов и принятия мер по сносу
самовольных построек на территории
муниципального образования – «город Тулун»

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
по вопросам самовольного
строительства (реконструкции) объектов
на территории муниципального
образования – «город Тулун»

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.
М.П.

Протокол
по результатам обхода (объезда) или проверки уведомления
о выявлении самовольной постройки

г. Тулун

" ____ " _____ 20__ г.

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства (реконструкции)
объектов на территории муниципального образования – «город Тулун» в составе:

_____ (Ф.И.О., должность)

произвели обследование территории в границах: _____

В результате обследования установлено:

| адрес объекта | признаки самовольной постройки* |
|---------------|---------------------------------|
| | *если выявлены – перечислить |
| | * не выявлены |

Подписи членов комиссии: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

*Примечание. К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки
осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с
пунктом 2.4 Порядка.*

Приложение №2
к Порядку выявления, пресечения
самовольного строительства (реконструкции)
объектов и принятия мер по сносу
самовольных построек на территории
муниципального образования – «город Тулун»

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
по вопросам самовольного
строительства (реконструкции) объектов
на территории муниципального
образования – «город Тулун»

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

АКТ
осмотра объекта самовольного строительства

г. Тулун

" ____ " _____ 20__ г.

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства (реконструкции)
объектов на территории муниципального образования – «город Тулун» в составе:

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование объекта:

наименование объекта: _____,

адрес (адресный ориентир) объекта: _____,

кадастровый номер: _____.

1. Сведения о правообладателе земельного участка:

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной
государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилию, имя, отчество и адрес места
жительства лица, телефоны / если застройщик (правообладатель) не установлен: указывается: «не установлен»)

2. Сведения о земельном участке:

2.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.2. _____
(вид разрешенного использования земельного участка)

2.3. _____
(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

3. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта:

_____ (фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица, телефоны / если застройщик (правообладатель) не установлен: указывается: «не установлен»)

4. Сведения об объекте:

4.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)

4.2. _____
(вид объекта; вид использования объекта)

4.3. _____
(сведения о наличии либо отсутствии разрешения на строительство и в случае наличия – реквизиты такого разрешения)

4.4. _____
(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного участка)

4.5. _____
(необходимость получения разрешения на строительство объекта)

4.3. _____
(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

5. Состояние объекта: _____

_____ (описание выполненных/ выполняемых работ с указанием их характера: строительство, реконструкция)

6. В результате осмотра установлено:

_____ (содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты)

Подписи членов комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Примечание. К акту осмотра объекта самовольного строительства в обязательном порядке прилагаются обосновывающие его материалы.

Приложение №4
к Порядку выявления, пресечения
самовольного строительства (реконструкции)
объектов и принятия мер по сносу
самовольных построек на территории
муниципального образования – «город Тулун»

Форма

Перечень зданий, сооружений и других строений,
являющихся самовольными постройками, созданными (возведенными)
на территории муниципального образования – «город Тулун»
на земельных участках, не предоставленных в установленном порядке для этих целей,
либо в зонах с особыми условиями использования территории (за исключением
зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации),
либо на территориях общего пользования,
либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения,
подлежащих сносу

| № п/п | Адрес (адресный ориентир) | Кадастровый (условный) номер объекта (при наличии) | Кадастровый (условный) номер земельного участка (при наличии) | Наименование территории (зона), в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка |
|-------|---------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Состав
комиссии по вопросам самовольного строительства
(реконструкции) объектов
на территории муниципального образования – «город Тулун»

Председатель комиссии:

Нижегородцев Андрей Артурович – заместитель мэра городского округа – председатель Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа.

Заместитель председателя комиссии:

Алексеев Олег Станиславович – начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа.

Секретарь комиссии:

Кузванова Екатерина Николаевна – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа.

Члены комиссии:

Миронова Марина Владимировна – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа;

Новикова Марина Александровна – специалист 1 категории отдела земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа;

Лабкина Татьяна Александровна – главный специалист – юрисконсульт Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа;

Тамилович Алена Александровна – специалист 1 категории отдела архитектуры и градостроительства Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа;

Рябов Андрей Геннадьевич – начальник отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства Внутренних Дел Российской Федерации «Тулунский» (по согласованию);

Вернигоров Александр Евгеньевич – заместитель главного государственного инспектора г.Тулун, Тулунского и Куйтунского районов по пожарному надзору (по согласованию).

Положение о комиссии по вопросам самовольного строительства (реконструкции) объектов на территории муниципального образования – «город Тулун»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по выявлению и пресечению самовольного строительства (реконструкции) объектов на территории муниципального образования – «город Тулун» (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун», а также настоящим Положением.

Раздел 2. Основные задачи, полномочия и обязанности комиссии

2.1. Комиссия создается для выявления объектов самовольного строительства, проведения мероприятий по пресечению самовольного строительства и организации работ по сносу самовольных построек, созданных (возведенных) на территории муниципального образования – «город Тулун».

2.2. Права и обязанности комиссии определяются Порядком выявления, пресечения самовольного строительства (реконструкции) объектов и принятия мер по сносу самовольных построек на территории муниципального образования – «город Тулун» (далее – Порядок).

Раздел 3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, способствующим осуществлению правомерной деятельности в области градостроительства, а также соблюдения действующего законодательства в сфере земельных и иных правоотношений на территории муниципального образования – «город Тулун».

Работа комиссии осуществляется путем проведения заседаний и совершения объездов (обходов) территории муниципального образования – «город Тулун» с целью выявления и пресечения фактов строительства (реконструкции) объектов, обладающих признаками самовольного строительства.

3.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа муниципального образования – «город Тулун» (далее – администрация городского округа).

В состав комиссии входят представители структурных подразделений администрации городского округа, могут включаться представители органов государственной власти, иные заинтересованные лица (по согласованию).

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

– осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

- ведет заседания комиссии;
- запрашивает информацию, необходимую для работы комиссии;
- направляет информацию, предусмотренную порядком;
- подписывает (утверждает) документы по вопросам деятельности комиссии;

- осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

3.5. Члены комиссии:

- участвуют в работе комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- подписывают документы, предусмотренные Порядком и настоящим Положением (акты, протоколы).

3.6. Организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Секретарь комиссии:

- осуществляет работу под руководством председателя комиссии или его заместителя;
- оповещает членов комиссии о предстоящих заседаниях и иных мероприятиях, осуществляемых комиссией в соответствии с Порядком;
- готовит материалы к очередному заседанию комиссии;
- оформляет протоколы, акты и иные документы по вопросам деятельности комиссии;
- обеспечивает ведение и сохранность документации комиссии.

3.7. Заседания комиссии назначаются ее председателем по мере выявления самовольно возведенных (строящихся, реконструируемых) объектов капитального строительства и подготовки необходимых материалов.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. Каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.10. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем (в случае отсутствия – заместителем), членами и секретарем комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.11. Рассмотрение вопроса о самовольном строительстве объекта может быть перенесено на следующее заседание комиссии в случае:

- необходимости в получении сведений о назначении объекта, о параметрах от застройщика;
- запроса архивных документов.

3.12. Общий срок рассмотрения вопроса о самовольном строительстве объекта не может превышать 6 месяцев.

3.13. Контроль за исполнением решений комиссии осуществляется председателем комиссии и его заместителем, а в части сроков исполнения – секретарем комиссии.

3.14. Материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет администрация городского округа.

Заместитель мэра городского округа –
председатель Комитета по строительству
и городскому хозяйству
администрации городского округа

А.А. Нижегородцев