

Соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования – «город Тулун» субсидии на возмещение затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования – «город Тулун» в рамках муниципальной программы города Тулуна «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2024 годы

г. Тулун

"11" июня 2019г.

(дата заключения соглашения)

N

18-19/с

(номер соглашения (договора))

Муниципальное учреждение «Администрация города Тулуна»,

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования – «город Тулун»)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования – «город Тулун» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета» в лице мэра городского округа Карих Юрия Владимировича,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления или уполномоченного им лица)

действующего на основании Устава муниципального образования – «город Тулун» и распоряжения мэра городского округа от 04.07.2014г. №13 «О вступлении в должность мэра городского округа»,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Сиб-Авто»,

(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице генерального директора Лабекина Александра Александровича

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании устава, утвержденного решением единственного участника общества с ограниченной ответственностью «Сиб-Авто» от 16.11.2009г. №2,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования – «город Тулун», в рамках реализации муниципальной программы города Тулуна «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2024 годы

(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования – «город Тулун» Получателю)

утвержденным постановлением администрации городского округа от 24.05.2019г. №745 (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования – «город Тулун» в 2019 году субсидии в целях возмещения затрат Получателя, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Тулуна в рамках реализации муниципальной программы города Тулуна «Формирование современной городской среды», расположенных по адресам: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ермакова, 2, 3 (далее - Субсидия);

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере: 6 990 000 (шесть миллионов девятьсот девяноста тысяч) рублей 00 копеек.

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Главный распорядитель средств бюджета:

3.1.1. обеспечивает предоставление Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.1.2. осуществляет проверку документов, представляемых Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3.1.3. обеспечивает перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в срок и при соблюдении условий, установленных Порядком предоставления субсидий;

3.1.4. осуществляет контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений;

3.1.5. запрашивает у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 3.2.2. настоящего Соглашения.

3.1.6. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений:

3.1.6.1. направляет Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального образования – «город Тулун» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

3.1.6.2. приостанавливает предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

3.1.7. выполняет иные обязательства и осуществляет иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

3.2. Получатель:

3.2.1. представляет Главному распорядителю средств бюджета документы, установленные Порядком предоставления субсидий;

3.2.2. выражает свое согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3.2.3. направляет по запросу Главного распорядителя средств бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.1.5. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

3.2.4. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета требования в соответствии с пунктом 3.1.6.1. настоящего Соглашения возвращает в бюджет муниципального образования – «город Тулун» Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

3.2.5. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета уведомления в соответствии с пунктом 3.1.6.2. настоящего Соглашения устраняет факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном уведомлении;

3.2.6. обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

3.2.7. выполняет иные обязательства и осуществляет иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

5.1.1. Работы должны быть выполнены в соответствии со сметой и рабочей документацией (приложение №1), а также с порядком приемки выполненных работ (включая скрытые работы), которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение №2);

5.1.2. Срок предоставления гарантии качества выполненных работ 4 года (48 месяцев).

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения

лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

Приложение №1 Смета и рабочая документация;

Приложение №2 Порядок приемки выполненных работ (включая скрытые работы).

VII. Платежные реквизиты Сторон

ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА:

Муниципальное учреждение
«Администрация городского округа
муниципального образования –
«город Тулун»

Место нахождения: 665268,
Иркутская область, г. Тулун, 18, ул.
Ленина, д. 99.
Тел. 2-16-00, 2-18-79,
e-mail: rgs-tulun-mer@yandex.ru;
tulun-mer@irmail.ru

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:
УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
(МУ «Администрация города
Тулун» л/сч. 02343005690)
л/сч. 03910010010
ИНН 3816001999,
ОГРН 1023801973150,
р/сч. № 40204810950040080388,
БИК 042520001
КПП 381601001,
ОКТМО 25732000000

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Общество с ограниченной
ответственностью «Сиб-Авто»

Место нахождения: 665253,
Иркутская область, г. Тулун, ул.
Гидролизная, 72А.
Тел. 8-902-174-78-50,
8 (39530) 27-7-06,
e-mail: Labekin@mail.ru

ИНН/КПП 3816008909/381601001

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка
России: БАЙКАЛЬСКИЙ БАНК ПАО
СБЕРБАНК Г. ИРКУТСК, БИК:
042520607
Расчетный счет:
40702810318090005472
Корреспондентский счет:
30101810900000000607

VIII. Подписи Сторон

ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА:


Карих Ю.В.
(подпись) (ФИО)

ПОЛУЧАТЕЛЬ:


Лабекин А.А.
(подпись) (ФИО)