

24 января 2020 г. № 381

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ РАБОЧЕЙ
ГРУППЫ ПО АНАЛИЗУ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ
ПРОИСШЕСТВИЙ В ГОРОДЕ ТУЛУНЕ**

В целях создания условий для обеспечения безопасности дорожного движения, в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 6,28,42 Устава муниципального образования – «город Тулун», администрация городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую рабочую группу по анализу дорожно-транспортных происшествий, в следующем составе:

Нижегородцев А.А. – заместитель мэра городского округа - председатель Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа, председатель рабочей группы;

Молоков Н.С. – главный специалист отдела коммунального хозяйства Комитета по строительству и дорожному хозяйству администрации городского округа, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Якубов И.К. – директор муниципального казенного предприятия муниципального образования – «город Тулун» «Благоустройство»;

Ефименко В.М. – начальник отделение ГИБДД МО МВД России «Тулунский» майор полиции (по согласованию);

Инспектор дорожного надзора ОГИБДД МО МВД России «Тулунский» (по согласованию);

Участковый уполномоченный МО МВД России «Тулунский» (по согласованию);

Рендоренко А.И. – директор МП МО «г. Тулун» «Многофункциональное транспортное предприятие».

2. Утвердить положение о постоянно действующей рабочей группе по анализу дорожно-транспортных происшествий в городе Тулуне согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тулунский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа – председателя Комитета по строительству и городскому хозяйству администрации городского округа Нижегородцева А.А.

Мэр городского округа

Ю.В. Карих



Положение о постоянно действующей рабочей группе по анализу дорожно – транспортных происшествий в городе Тулуне

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая рабочая группа по анализу дорожно-транспортных происшествий в городе Тулуне с тяжкими последствиями и выработке конкретных мер по исключению имеющихся нарушений и недостатков (далее - рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях оперативного изучения обстоятельств дорожно-транспортных происшествий, причин и условий, им способствующих, в городе с тяжкими последствиями и выработке конкретных мер по исключению имеющихся нарушений и недостатков.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется:

- Федеральным законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, города Тулуна;
- национальными стандартами Российской Федерации и техническими регламентами в области дорожной деятельности;
- настоящим Положением.

1.3. Состав рабочей группы формируется из числа представителей органов местного самоуправления, руководителя ОИГБДД МО МВД России «Тулунский», инспектора дорожного надзора ОГИБДД, представителя организации ответственного за содержание автомобильных дорог, участкового уполномоченного.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется председателем.

1.5. Формой деятельности рабочей группы является заседание. Заседания организуются председателем и проводятся по мере необходимости.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1 Основными задачами рабочей группы являются:

- рассмотрение всех обстоятельств дорожно-транспортных происшествий в городе Тулуне с тяжкими последствиями и выработка конкретных мер по исключению имеющихся нарушений и недостатков;
- решение иных задач, связанных с организацией и безопасностью дорожного движения в городе Тулуне, в пределах своей компетенции.

3. Функции рабочей группы

3.1. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- анализ причин и условий дорожно-транспортных происшествий на улично-дорожной сети города Тулуна с тяжкими последствиями;
- изучение и обследование дорожных условий, систематизация и разработка предложений по их улучшению;
- подготовка и внесение конкретных мер по повышению безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети города Тулуна в целях исключения дальнейших дорожно-транспортных происшествий на конкретном участке дорог улично-дорожной сети города.

4. Состав рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

4.2. Председатель рабочей группы:

- осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- проводит заседания;
- подписывает протокол заседания рабочей группы;
- запрашивает информацию и материалы, необходимые для деятельности рабочей группы;
- приглашает для участия в деятельности рабочей группы представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений и организаций, граждан.

4.3. Секретарь рабочей группы:

- обеспечивает организацию и проведение заседаний, включая тиражирование и рассылку материалов и документов для рассмотрения их на заседаниях рабочей группы;
- информирует членов рабочей группы о дате и месте проведения заседаний, обследований;
- осуществляет контроль за своевременностью представления материалов для заседания рабочей группы и полнотой их содержания;
- ведет протоколы рабочей группы;
- обеспечивает хранение протоколов рабочей группы;

4.4. Член рабочей группы:

- принимает участие в заседаниях рабочей группы, подготовке материалов, выносимых на рассмотрение рабочей группы;
- вносит на рассмотрение рабочей группы и обосновывает предложения, дает пояснения, задает вопросы, отвечает на вопросы членов рабочей группы;
- заблаговременно и с указанием причин информирует секретаря рабочей группы о невозможности принять участие в заседании рабочей группы. В случае невозможности принять участие в заседании рабочей группы член рабочей группы имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании рабочей группы и приобщается к протоколу заседания;
- выполняет поручения, отраженные в протоколе заседания рабочей группы, актах обследования.

5. Регламент деятельности рабочей группы

5.1. Проект повестки и регламент заседания рабочей группы оформляются секретарем по согласованию с председателем рабочей группы.

5.2. Повестка заседания рабочей группы (с указанием даты заседания, ответственных за подготовку материалов лиц), список лиц, приглашенных на заседание рабочей группы, направляются секретарем рабочей группы членам рабочей группы, лицам, приглашенным на заседание рабочей группы.

5.3. Подготовка материалов к заседанию рабочей группы осуществляется лицами, указанными в повестке заседания рабочей группы. Копии материалов представляются секретарю рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы правомочно, если в нем принимают участие не менее половины членов рабочей группы. Решение о проведении или переносе заседания, обследования в отсутствие отдельных членов рабочей группы с возможной корректировкой повестки заседания принимается председателем.

5.5. Решения по вопросам, включенным в повестку заседания рабочей группы, принимаются большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя (председательствующего) является решающим.

5.6. Заседания рабочей группы оформляются протоколами заседаний, которые подписываются председателем рабочей группы.

Заместитель мэра городского округа –
председатель Комитета по строительству
и городскому хозяйству администрации
городского округа



А.А. Нижегородцев