

18 декабря 2020г. № 3841

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - «ГОРОД ТУЛУН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.07.2020г.  
№2267 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ  
ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,  
УСТАНОВЛИВАЮЩИХ НОВЫЕ ИЛИ ИЗМЕНЯЮЩИХ  
РАНЕЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ОБЯЗАННОСТИ  
ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И  
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, И ПОРЯДКА  
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ  
ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 11.06.2014 №71-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов», постановлением Правительства Иркутской области от 29.12.2017 №906-пп «О процедуре оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Иркутской области и экспертизы нормативных правовых актов Иркутской области», приказом министерства экономического развития Иркутской области от 06.02.2018 №10-мпр «Об утверждении Методики проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Иркутской области», руководствуясь ст.ст.28, 42 Устава муниципального образования - «город Тулун», администрация городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В постановление администрации городского округа от 28.07.2020г. №2267 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые и изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих



вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 Порядка по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности изложить в следующей редакции:

«2.5 План утверждается на полугодие распоряжением заместителя мэра городского округа – председателем Комитета по экономике администрации городского округа.

План на первое полугодие утверждается до 31 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы, План на второе полугодие утверждается до 1 июля года проведения экспертизы.»

1.2. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования – «город Тулун», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению №3 к настоящему постановлению.»

1.3. Пункт 4 Постановления изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования – «город Тулун», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению №4 к настоящему постановлению.»

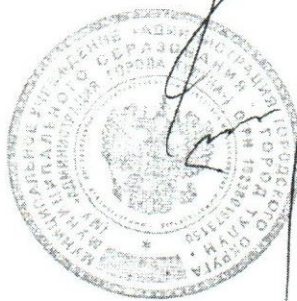
1.4. Пункты 3 – 5 постановления считать соответственно пунктами 5 – 7.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Тулунский вестник» и размещению на официальном сайте администрации городского округа.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа – председателя Комитета по экономике администрации городского округа Якубову Т. Б.

Мэр городского округа



Ю.В. Карих



**Верно**



Приложение № 1  
к постановлению администрации  
городского округа  
18 12. 2020 года 3841

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
городского округа 28.07.2020г. №2267  
«Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия  
проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие  
новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными  
правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и  
инвестиционной деятельности, и Порядка проведения экспертизы  
муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

**ПОРЯДОК  
РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПО  
РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО  
ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН», ЗАТРАГИВАЮЩИХ  
ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с разрешением разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия (далее — ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования — «город Тулун» (далее — МНПА города Тулуна), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее — Порядок), в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление указанной деятельности.

2. В случае несогласия с замечаниями уполномоченного органа, изложенными в заключении об ОРВ, регулирующий орган вправе в течение 7 рабочих дней со дня получения отрицательного заключения об ОРВ представить в уполномоченный орган в письменном виде свои возражения.

3. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня получения возражений на отрицательное заключение об ОРВ рассматривает их и в письменной форме уведомляет регулирующий орган:

1) о согласии с возражениями на отрицательное заключение об ОРВ. В данном случае уполномоченный орган повторно готовит заключение по ОРВ в порядке, установленном настоящим Положением;

2) о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об ОРВ.

4. В случае несогласия с возражениями регулирующего органа на заключение уполномоченный орган на основании возражений регулирующего органа оформляет таблицу разногласий, согласно приложению №1 к Порядку в двух экземплярах, направляет регулируемому органу для подписания. После подписания один экземпляр направляется уполномоченному органу.

5. Для разрешения разногласий, возникших в ходе проведения оценки регулирующего воздействия регулирующий орган в течение 2 рабочих дней со дня получения решения уполномоченного органа, направляет уполномоченному органу информационное письмо о необходимости проведения заседания по



рассмотрению разногласий, возникших при проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, при необходимости на заседание могут быть приглашены заинтересованные лица, сотрудники администрации.

6. Заседание проводится в срок не позднее 7 рабочих дней, со дня направления регулирующим органом информационного письма о необходимости проведения заседания, под руководством мэра администрации городского округа.

7. Принимаемые на заседании решения оформляются протоколом. Протокол заседания составляется представителем уполномоченного органа, подписывается мэром муниципального образования, участниками заседания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

8. Решение принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

9. В случае, если в процессе разрешения разногласий возражения регулирующего органа признаны обоснованными, уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня окончания разрешения разногласий повторно готовит заключение об ОРВ в порядке, установленном настоящим Положением, и в течение одного рабочего дня со дня подписания направляет его в регулирующий орган.

10. Заключение об ОРВ публикуется уполномоченным органом на официальном сайте администрации в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

Заместитель мэра городского округа –  
председатель Комитета по экономике  
администрации городского округа



Т.Б. Якубова

Приложение №1  
к Порядку разрешения разногласий, возникающих по результатам  
проведения оценки регулирующего воздействия  
проектов нормативных правовых актов  
муниципального образования – «город Тулун»,  
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и  
инвестиционной деятельности.

**ТАБЛИЦА  
РАССМОТРЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКШИХ ПО  
РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО  
ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ  
АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД  
ТУЛУН», ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

*(наименование проекта нормативного правового акта муниципального  
образования – «город Тулун»)*

№ п/п	Выводы уполномоченного органа	Мотивированные обоснования несогласия регулирующего органа с выводами уполномоченного органа	Мотивированные обоснования несогласия уполномоченного органа с возражениями регулирующего органа
1	2	3	4

\_\_\_\_\_  
*(подпись должностного лица  
уполномоченного органа)*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись должностного лица  
регулирующего органа)*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка подписи)*



Приложение № 4  
к постановлению администрации  
городского округа 28.07.2020г. №2267  
«Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия  
проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие  
новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными  
правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и  
инвестиционной деятельности, и Порядка проведения экспертизы  
муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

**ПОРЯДОК  
РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПО  
РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»,  
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с разрешением разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования – «город Тулун» (далее – МНПА города Тулуна), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок).
2. В случае несогласия с выводами, содержащимися в заключении об экспертизе, регулирующий орган, не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в нем выводами.
3. Уполномоченный орган в случае получения мотивированного ответа о несогласии с содержащимися в заключении об экспертизе выводами рассматривает представленные возражения и в течение 7 рабочих дней со дня получения данного ответа в письменной форме уведомляет регулирующий орган:
  - 1) о согласии с возражениями на заключение об экспертизе. В данном случае уполномоченный орган повторно готовит заключение по экспертизе в порядке, установленном настоящим Положением;
  - 2) о несогласии с возражениями на заключение об экспертизе.
4. В случае несогласия с возражениями на заключение об экспертизе уполномоченный орган, на основании мотивированного ответа регулирующего органа о несогласии с выводами, в двух экземплярах оформляет таблицу разногласий к нормативному правовому акту по форме согласно приложению №1 к Порядку, направляет в регулирующий орган для подписания. После подписания один экземпляр направляется в уполномоченный орган.
5. Заседание по рассмотрению и урегулированию разногласий, возникших по результатам проведения экспертизы проводятся под руководством мэра

муниципального образования в срок не позднее 7 рабочих дней со дня направления регулирующим органом возражений.

6. По итогам заседания представителем уполномоченного органа оформляется протокол, содержащий в том числе, решение принятое мэром муниципального образования о необходимости либо об отсутствии необходимости внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт.

7. Протокол подписывается мэром муниципального образования, руководителем уполномоченного органа, руководителем регулирующего органа в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

8. Решение, указанное в протоколе, является обязательным для уполномоченного органа, разработчика и подлежит исполнению в срок не позднее 45 рабочих дней со дня подписания протокола.

Заместитель мэра городского округа –  
председатель Комитета по экономике  
администрации городского округа



Т.Б. Якубова



Приложение №1  
К Порядку разрешения разногласий, возникающих по результатам  
проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов  
муниципального образования – «город Тулун»,  
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и  
инвестиционной деятельности.

**ТАБЛИЦА  
РАССМОТРЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКШИХ ПО  
РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ  
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН», ЗАТРАГИВАЮЩИХ  
ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И  
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

*(наименование проекта нормативного правового акта муниципального  
образования – «город Тулун»)*

№ п/п	Выводы уполномоченного органа	Мотивированные обоснования несогласия регулирующего органа с выводами уполномоченного органа	Мотивированные обоснования несогласия уполномоченного органа с возражениями регулирующего органа
1	2	3	4

*(подпись должностного лица  
уполномоченного органа)*

*(расшифровка подписи)*

*(подпись должностного лица  
регулирующего органа)*

*(расшифровка подписи)*